



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

เรื่อง การแก้ไข เปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ( ครั้งที่ ๑ )

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องการแก้ไข เปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติม ซึ่งการแก้ไข เปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ เป็นอำนาจของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘

บัดนี้ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางสักได้อนุมัติให้มีการการแก้ไข เปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายโชติ มलयงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

## บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

30 ต.ค. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลบางลึก อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าพวงมาลัย ค่าดอกไม้ ช่อ ดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้ พวงมาลา	ฉบับที่ 1	5,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัยหรือค่าพานพุ่มประดับช่อมดดอกไม้สำหรับในวันสำคัญต่าง ๆ ค่าดอกไม้ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับมอบให้ผู้มีเกียรติ สำหรับงานรัฐพิธี งานพิธีการ วันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีค่าสำคัญ -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและสิ่งนั้นก็พาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10	เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัยหรือค่าพานพุ่มประดับช่อมดดอกไม้สำหรับในวันสำคัญต่าง ๆ ค่าดอกไม้ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับมอบให้ผู้มีเกียรติ สำหรับงานรัฐพิธี งานพิธีการ วันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีค่าสำคัญ -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและสิ่งนั้นก็พาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ

พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การ	เบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้	บุคคล ต่าง ๆ ค่าพวงมาลา และ	พานประดับพุ่มดอกไม้ สรุบบัญชี	สำคัญดังนี้ 1.เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ	หมวดค่าตอบแทน ใช้	สอยและวัสดุ 2. ค่าพวงมาลัย ข้อ	ดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับ	มอบให้ผู้มีเกียรติ ชาว ต่าง	ประเทศและผู้มีเกียรติ ชาว ต่าง	ประเทศและผู้มีเกียรติ ชาว ต่าง	มาหรือออกจากรัฐบาลไทยคน	ละไม่เกิน 300 บาท 3. ค่าพวง	มาลา หรือพานประดับพุ่มดอกไม้	สำหรับวง ณ อนุสาวรีย์ ครึ่งละ	ไม่เกิน 1,000 บาท 4.ค่าพวงมา	ลาสำหรับวงศพผู้มีเกียรติ พวง	ละไม่เกิน 400 บาท	3)หนังสือกระทรวงการคลัง ที่	กค 0514/36272 ลงวันที่ 11	สิงหาคม 2530 เรื่อง การเบิก	จ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคล	ต่าง ๆ ค่า พวงมาลา และพาน	ประดับพุ่มดอกไม้														
บริหารงานขององค์กรปกครอง	ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่	มท. 0808.2/	ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์	2563	เรื่อง ระเบียบกระทรวง	มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย	ในการบริหารงานของ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.	2562																											

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ลงทะเบียนฝึก อบรม	ฉบับที่ 1	10,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่ อบต. ไม่ได้ เป็นหน่วยงานจัด ฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามระเบียบกฎหมายกำหนด เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557	ข้อความใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมที่ อบต. ไม่ได้ เป็นหน่วยงานจัด ฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ตามระเบียบ กฎหมายกำหนด เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการประปา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อเครื่องซีม เมอร์ส สูบน้ำ ไฟฟ้า	ฉบับที่ 1	203,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องซีม เมอร์ส สูบน้ำไฟฟ้า สำหรับบ่อ บาดาลของ อบต.บางสัก - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับ เดือนธันวาคม 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563	ข้อความเดิม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องซีม เมอร์ส สูบน้ำไฟฟ้า สำหรับบ่อ บาดาลของ อบต.บางสัก - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... **สุวิมลรัตน์** ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง).....

การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างครั้งนี้เป็นอำนาจของ **ผู้บริหารท้องถิ่น**

ตามระเบียบ **กฎหมายว่าด้วยระเบียบของพนักงานฯ** ข้อ **๒๓**

(ลงชื่อ) ..... **(นายรัฐนิพนธ์ภรณ์ เบญจกอบเต็ม)**  
.....  
..... **นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการการแทน**  
..... **หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.**

ตำแหน่ง .....

วันที่ **30 ต.ค. 2567** ..... พ.ศ.

(ลงชื่อ) .....  
.....

(นางเจนจิรา ชูเกิด)  
.....  
..... **รองปลัด อบต. รักษาการวณวณ**.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ **30 ต.ค. 2567** ..... พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
.....  
..... **เพื่อขอเบิกจ่ายค่าจ้าง**  
..... **ตามระเบียบ**.....

วันที่พิมพ์ : 29/10/2567 14:55:37

3.เจ้าหน้าที่ส่งประมาณ

ความเห็น *สมชาย*

(ลงชื่อ) *สมชาย*

(...นางสมชาย เกียรติ)

เลขาธิการบริหารส่วนต่างๆ

ตำแหน่ง .....

30 ต.ค. 2567

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *สมชาย*

(ลงชื่อ) .....

(นายโชติ มलयค์)

(นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอี)

ตำแหน่ง .....

30 ต.ค. 2567

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม

.....เดือน.....

ครั้งที่ .....เมื่อวันที่ .....

หรือผู้มาจากได้อนุมัติแล้ววันที่ .....

.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ .....(ถ้ามี)