

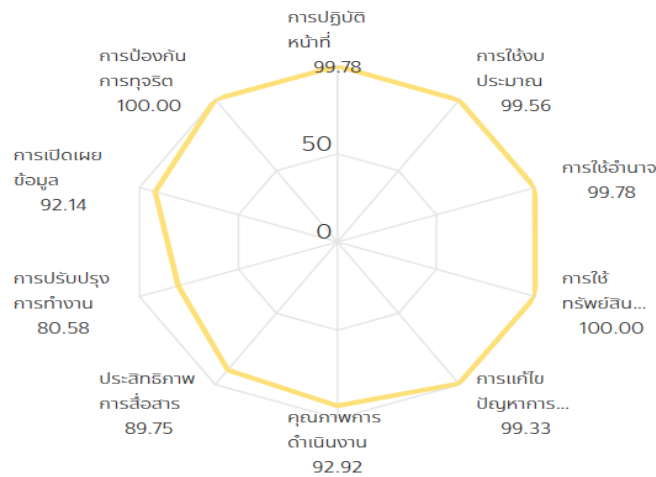
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



งานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก
อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง
www.bangsak.go.th

**ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๔.๖๖ คะแนน ค่าคะแนนอยู่ในระดับ “ผ่าน” ค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติได้จำแนก ค่าคะแนนอยู่ในระดับ “ผ่าน” มีคะแนน ๘๕.๐๐ ขึ้นไป โดยไม่มีเงื่อนไขเครื่องมือในคะแนนรายเครื่องมือ



ภาพที่ ๑ สรุปภาพรวมผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตารางสรุปผลการประเมินตามตัวชี้วัด

เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย	คะแนนรวมเฉลี่ย
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๗๘	คะแนนรวม IIT ๙๙.๖๙
	๒ การใช้งบประมาณ	๙๙.๕๖	
	๓ การใช้อำนาจ	๙๙.๗๘	
	๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐	
	๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๓๓	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๒.๙๒	EIT ส่วนที่ ๑ = ๙๔.๖๒ EIT ส่วนที่ ๒ = ๘๐.๘๙
	๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๙.๗๕	
	๘ การปรับปรุงการทำงาน	๘๐.๕๘	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๒.๑๔	คะแนนรวม OIT ๙๖.๐๗
	๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	

**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๔.๖๖ คะแนน สูงกว่าปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา + ๐.๖๒ คะแนน ผลการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก มีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนความพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงานได้รับการเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงติดตามหรือตรวจสอบได้ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๗ ประเด็นดังนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/
IIT	ข้อ i๑	๙๙.๓๓	รักษาระดับ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน และให้ความสำคัญ ในความรับผิดชอบในภารกิจของงานตนเอง
	ข้อ i๒	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ i๓	๑๐๐.๐๐	
EIT	ข้อ e๑	๙๗.๐๐	รักษาระดับ โดยสร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่าง ต่อเนื่องและสร้างการรับรู้ถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ประชาชน ผู้ที่มาใช้บริการให้เกิดความถูกต้องตามระเบียบและความรวดเร็ว นอกจากนี้ยังคงการเสริมสร้างองค์กรให้มีความ โปร่งใสอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ e๒	๙๘.๐๐	
	ข้อ e๓	๙๗.๕๐	
	ข้อ e๗	๙๘.๐๐	
OIT	ข้อ o๘	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับ จัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
	ข้อ o๙	๐.๐๐	

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินข้อ ๑๑ – ๑๓ แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นผลสำเร็จของงานและให้ความสำคัญในความรับผิดชอบในภารกิจของงานตนเอง ซึ่งควรรักษามาตรฐานไว้ ซึ่งสอดคล้องกับข้อ e๑ e๒ e๓ e๔ e๕ และ e๗ สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมมุ่งเน้นผล สำเร็จของงานและให้ความสำคัญในความรับผิดชอบ

ในภารกิจของงานตนเอง

สำหรับ OIT ข้อ ๐๘ ควรรักษามาตรฐานไว้ แต่ในส่วนข้อ ๐๙ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล รายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึง ใช้ประโยชน์และเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

๒. การให้บริการและระบบ E-service

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/
IIT	ข้อ 1๑	๙๙.๓๓	รักษาระดับ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน และให้ความสำคัญในความรับผิดชอบต่อภารกิจของงานตนเอง
	ข้อ 1๒	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ 1๓	๑๐๐.๐๐	
EIT	ข้อ e๑	๙๗.๐๐	รักษาระดับ สร้างการรับรู้การให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่าง ต่อเนื่องและสร้างการรับรู้ถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ประชาชนผู้ที่มาใช้บริการให้เกิดความถูกต้องตามระเบียบและความรวดเร็ว
	ข้อ e๒	๙๘.๐๐	
	ข้อ e๓	๙๗.๕๐	
	ข้อ e๖	๙๗.๕๐	
	ข้อ e๙	๗๒.๕๐	
OIT	ข้อ ๐๑๒	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ได้คะแนนผลการประเมิน ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยต้องมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานให้เพิ่มมากขึ้น
	ข้อ ๐๑๓	๑๐๐.๐๐	

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินข้อ 1๑ - 1๓ แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการให้บริการเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลา ซึ่งแสดงให้เห็นว่าหน่วยงานให้ความสำคัญในการให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นอย่างมาก และส่วนของ EIT ข้อ e๑ - e๓ หน่วยงานสร้างการรับรู้ถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้แก่ผู้มาใช้บริการเกิดความถูกต้องและรวดเร็ว ควรรักษามาตรฐานไว้ แต่สำหรับข้อ e๙ หน่วยงานควรปรับปรุงโดยการพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

สำหรับ OIT ข้อ ๐๑๒ - ๐๑๓ ควรรักษามาตรฐานไว้ เพื่อให้หน่วยงานยังคงมีประสิทธิภาพของการทำงานต่อไป

๓. ช่องทางและรูปแบบการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/
EIT	ข้อ e๔	๙๗.๐๐	รักษาระดับ พัฒนากระบวนการเพื่อส่งเสริมการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับระบบและขั้นตอน การให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึง
	ข้อ e๕	๙๗.๐๐	
	ข้อ e๖	๙๗.๕๐	
OIT	ข้อ ๐๑	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ได้คะแนนผลการประเมิน ตามแบบ วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของ การทำงาน อย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๒	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๓	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๔	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๕	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๖	๑๐๐.๐๐	

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินข้อ e๔ - e๖ แสดงให้เห็นว่าอบต.บางสักพัฒนากระบวนการเพื่อส่งเสริมการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับระบบและขั้นตอน การให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึง

สำหรับ OIT ข้อ ๐๑ - ๐๖ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ได้คะแนนผลการประเมิน ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของ การทำงานอย่างต่อเนื่อง

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/
IIT	ข้อ ๑๐	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับ ยังคงรักษาการสร้างความรับรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน เกี่ยวกับ แนวทางการปฏิบัติงาน และการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังคงให้เกิดการพัฒนาการดูแล ตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สิน ทางราชการอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการนำทรัพย์สิน ทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว
	ข้อ ๑๑	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๑๒	๑๐๐.๐๐	

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ข้อ ๑๐ - ๑๒ เนื่องจากหน่วยงานมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ จึงทำให้การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง อีกทั้งมีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอยู่เสมอ เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/
IIT	ข้อ 1๔	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับ
	ข้อ 1๕	๙๘.๖๗	ยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงานด้านการสื่อสารเพื่อสร้าง การรับรู้
	ข้อ 1๖	๑๐๐.๐๐	ภายในหน่วยงาน และมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กร
OIT	ข้อ ๐๑๔	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับ
	ข้อ ๐๑๕	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลบางสักได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัด
	ข้อ ๐๑๖	๑๐๐.๐๐	การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๑๗	๐.๐๐	ควรปรับปรุง โดยการจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการจัดหาพัสดุประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการจัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ และควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินด้านการใช้งบประมาณ ข้อ 1๔ - 1๖ จะเห็นได้ว่าการใช้จ่ายงบประมาณของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จและไม่มีการการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

สำหรับ OIT ข้อ ๐๑๔ - ๐๑๖ หน่วยงานมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้รับทราบโดยถูกต้องครบถ้วนตามองค์ประกอบ แต่ข้อ ๐๑๗ ควรปรับปรุงโดยการจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการจัดหาพัสดุประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการจัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ และควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/
IIT	ข้อ 1๗	๙๙.๓๓	รักษาระดับ ยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงานด้านการสร้างการรับรู้ มาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ 1๘	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ 1๙	๑๐๐.๐๐	
OIT	ข้อ ๐1๘	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสักได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐1๙	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๐	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๑	๑๐๐.๐๐	

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ข้อ 1๗ เรื่องของการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำ
 ธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มีสัดส่วนน้อยที่สุด และข้อ 1๘ - 1๙ เรื่องของการสั่งให้เจ้าหน้าที่กระทำในสิ่งที่เป็
 การทุจริตนั้น ไม่ปรากฏผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่เป็นการทุจริต อีกทั้งการบริหารงานบุคคลในหน่วยงาน
 ไม่ปรากฏการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง จึงควรรักษามาตรฐานไว้โดยการสร้างการรับรู้
 มาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

สำหรับ OIT ข้อ ๐1๘ - ๐๒๑ เป็นการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 ซึ่งอบต.บางสัก ได้ดำเนินการถูกต้องครบถ้วนตามองค์ประกอบ ซึ่งควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนา
 ประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/
IIT	ข้อ 1๑๓	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับ ยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงานป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและ สร้างกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และหากตรวจสอบพบเห็นเจ้าหน้าที่กระทำการ ทุจริตหรือกระทำผิดจริยธรรม ให้มีการลงโทษอย่างจริงจังตามระเบียบ เพื่อเป็นการป้องกันและสร้างมาตรการป้องกันการทุจริต
	ข้อ 1๑๔	๙๙.๓๓	
	ข้อ 1๑๕	๙๘.๖๗	
OIT	ข้อ ๐๒๖	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสักได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษา มาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๒๗	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๘	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๒๙	๑๐๐.๐๐	

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/
OIT	ข้อ ๐๓๐	๑๐๐.๐๐	รักษาระดับ องค์กรบริหารส่วนตำบลบางสักได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษา มาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
	ข้อ ๐๓๑	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๓๒	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๓๓	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๓๔	๑๐๐.๐๐	
	ข้อ ๐๓๕	๑๐๐.๐๐	

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินด้านการป้องกันการทุจริต ข้อ ๑๑๓ - ๑๑๕ โดยการตรวจสอบการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในประเด็นการให้ความสำคัญ ของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต อยู่ในระดับสูง กับการแสดงเจตจำนงในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่าผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตจากการประกาศ เจตนารมณ์นโยบาย No gift Policy การเสริมสร้าง วัฒนธรรม No gift Policy ทั้งนี้ ควรเสริมสร้างวัฒนธรรม No gift Policy อย่างต่อเนื่อง

สำหรับ OIT ข้อ๐๒๖ - ๐๓๕ เป็นการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตซึ่งอบต.บางสักได้ดำเนินการถูกต้องครบถ้วนตามองค์ประกอบ ซึ่งควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

**การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติการ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**

จากผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้ง ๗ ประเด็น
นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ				
๑. สร้างเรียนรู้ให้แก่บุคลากรเพื่อปลูกฝังทัศนคติ ในการปฏิบัติงาน โดยให้ยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก	๑.๑ กำชับให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงาน และบริการให้แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ตามขั้นตอนแนวทางรวมถึงระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือปฏิบัติงาน และคู่มือประชาชน อย่างเคร่งครัด	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘ (ตลอดปีงบประมาณ)	รายงานผลการดำเนินการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ
๒. สร้างการรับรู้ในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๑.๒ การประชุมผู้บริการร่วมกับ พนักงานเป็นประจำ หรือผ่านกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับพฤติกรรม ให้ มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก			

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๒.การให้บริการและระบบ E-service				
<p>๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การให้บริการ E-Service</p> <p>๒. ส่งเสริมให้ผู้บริการและ ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น หรือให้คำแนะนำ ในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้ บริการ</p>	<p>๑.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการ ผ่าน ระบบE-Service ให้บุคลากรภายนอกได้รับทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ แจงให้ผู้มารับบริการ Walk in, การประชาสัมพันธ์ผ่าน เฟคบุ๊ก เว็บไซต์หลัก</p> <p>๑.๒ การพัฒนาระบบ E-Service ให้ ครอบคลุม การบริการตามภารกิจของ หน่วยงานให้มากขึ้น</p>	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘ (ตลอดปีงบประมาณ)	รายงานผลการดำเนินการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ				
<p>๑. ส่งเสริมการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการต่างๆ อย่างทั่วถึงและ ต่อเนื่อง</p> <p>๒. ส่งเสริมทักษะและเพิ่มพูน ความรู้ให้บุคลากร เห็นถึงความสำคัญของการปฏิบัติงาน การให้บริการ ตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่าง ครบครัดและเท่าเทียม ไม่เลือกการปฏิบัติ</p>	<p>๑.๑ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร การให้บริการต่าง ๆ ผ่านช่องทาง ทั้งเว็บไซต์หลัก และทางสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๑.๒ ปรับปรุงข้อมูลข่าวสาร สื่อประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒.๑ การประชุมของผู้บริหารและพนักงาน เป็นประจำและสอดแทรกเนื้อหาเรื่อง การให้บริการตาม มาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลา ที่ กำหนดไว้อย่าง ครบครัดและเท่าเทียม ไม่เลือกการปฏิบัติ</p>	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘ (ตลอดปีงบประมาณ)	จัดทำสรุปข่าวผล การดำเนินงาน/ กิจกรรมเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เป็นประจำทุก ไตรมาส

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ				
๑. การกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ และเสริมสร้างการรับรู้ให้บุคลากร เกี่ยวกับแนวทาง ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สิน ราชการที่ถูกต้อง กำกับดูแลตรวจสอบการ ใช้ทรัพย์สิน ของราชการอย่างสม่ำเสมอ	๑.มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ ในแต่ละส่วนงานเป็นประจำทุกไตรมาส ๒.กำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงาน มีการ ขออนุญาตในการยืมใช้ทรัพย์สินราชการ อย่างถูกต้อง ตามระเบียบ ๓. การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์แนว ทิศทางการปฏิบัติในการใช้/ขอยืมทรัพย์สิน ทางราชการไปใช้ในการ ปฏิบัติงานที่ถูกต้อง	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘ (ตลอดปีงบประมาณ)	รายงานผลการดำเนินการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง				
๑. มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการ ใช้งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง	๑. เปิดเผยข้อมูลประกาศต่างๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ แผนการ จัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงความก้าวหน้าและสรุป ผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ้สดุประจำปีงบประมาณให้ บุคลากรภายใน และประชาชนภายนอกให้ ทราบโดยทั่วกัน ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยว กับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีของ หน่วยงานมากขึ้นและเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ ได้มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการใช้จ่าย งบประมาณ	กองคลัง	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘ (ตลอดปีงบประมาณ)	รายงานผลการดำเนินการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๖.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล				
๑. การบริหารงานบุคคลอย่าง เป็นธรรม และ ไม่เลือกปฏิบัติและ การสร้างการรับรู้ มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	๑. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจ เกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือการบริหารงาน บุคคลและกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง ดังกล่าว ๒. ให้ข้อมูลมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน ๓. จัดกิจกรรมต่างๆ ภายในหน่วยงาน โดยการ สอดแทรกมาตรฐานทาง จริยธรรมในกิจกรรม ต่างๆ	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘ (ตลอดปีงบประมาณ)	จัดทำสรุปข่าวผล การดำเนินงาน/ กิจกรรมเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เป็นประจำ ทุกไตรมาส
๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
๑ . การสร้างมาตรการป้องกันการเรียกรับ สินบนจากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. สร้างความตระหนัก ให้กับเจ้าหน้าที่ เรื่องการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑. ประกาศ No Gift Policy ๒. จัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและ บุคลากร ภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy ๑. สื่อสารช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ผ่านช่องทางต่างๆภายในองค์กรและเว็บไซต์หลัก ๒. จัดอบรม/กิจกรรม การปลูกฝัง จิตสำนึก และสร้างความตระหนัก ให้กับพนักงานในเรื่อง การป้องกัน และต่อต้านการทุจริต ๓. ตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังหากมี พนักงาน เจ้าหน้าที่กระทำการ ทุจริต	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘ (ตลอดปีงบประมาณ)	จัดทำสรุปข่าวผล การดำเนินงาน/ กิจกรรมเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เป็นประจำ ทุกไตรมาส

๔. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสักมีข้อจำกัดในการดำเนินงานดังนี้

๑. การขอความร่วมมือจากประชาชนในการกรอกข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ประชาชนบางท่านไม่มีอุปกรณ์สมาร์ทโฟน และไม่มี ความชำนาญในการใช้สมาร์ทโฟน อีกทั้งต้องใช้เวลาในการกรอกข้อมูล ทำให้บางรายกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน และไม่คอยให้ความร่วมมือเท่าที่ควร
๒. คำถามบางหัวข้อมีความซับซ้อน และยากต่อการเข้าใจของประชาชนและเจ้าหน้าที่ ทำให้ประชาชนเข้าใจคลาดเคลื่อน ทำให้การตอบแบบประเมิน มีความคลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง

ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการจัดการกับข้อจำกัด (ถ้ามี)

๑. อำนวยความสะดวกในอุปกรณ์เครื่องมือเพื่อให้เกิดการคล่องตัวและสะดวกอธิบายให้ประชาชน เข้าใจแต่ละข้อคำถาม เพื่อให้เกิดความเข้าใจในข้อคำถามอย่างถูกต้อง
๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบอธิบายให้ประชาชนเข้าใจแต่ละข้อคำถามให้ชัดเจน เพื่อให้เกิดความเข้าใจข้อคำถามอย่างถูกต้อง ลดความผิดพลาดในการตีความคำถามที่คลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง
๓. ควรจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทางสื่อสังคมออนไลน์ทุกช่องทาง เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงและเข้าใจต่อความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ