

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้ว

แผนงาน/งาน	งบประมาณ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณทั้งสิ้น	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
					จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,618,460.00	606,617.10	1,149,522.10	10,075,555.00	8,904,140.45	88.37	1,171,414.55	11.63
งานบริหารงานทั่วไป	6,916,120.00	540,297.10	828,630.00	6,627,787.10	5,880,795.36	88.73	746,991.74	11.27
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	494,520.00	2,800.00	4,800.00	492,520.00	476,660.00	96.78	15,860.00	3.22
งานบริหารงานคลัง	2,961,480.00	63,520.00	250,000.00	2,775,000.00	2,423,907.09	87.35	351,092.91	12.65
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	246,340.00	-	66,092.10	180,247.90	122,778.00	68.12	57,469.90	31.88
แผนงานการศึกษาความสงบภายใน	320,600.00	37,910.00	-	358,510.00	251,391.00	70.12	107,119.00	29.88
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	52,200.00	-	-	52,200.00	7,155.00	13.71	45,045.00	86.29
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	268,400.00	37,910.00	-	306,310.00	244,236.00	79.73	62,074.00	20.27
แผนงานการศึกษา	4,907,382.00	300,030.00	264,330.00	4,943,082.00	4,599,669.64	93.05	343,412.36	6.95
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,166,240.00	60,700.00	144,800.00	1,082,140.00	979,996.00	90.56	102,144.00	9.44
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	3,741,142.00	239,330.00	119,530.00	3,860,942.00	3,619,673.64	93.75	241,268.36	6.25
แผนงานสาธารณสุข	914,200.00	360.00	-	914,560.00	650,310.83	71.11	264,249.17	28.89
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	371,200.00	360.00	-	371,560.00	203,757.85	54.84	167,802.15	45.16
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	543,000.00	-	-	543,000.00	446,552.98	82.24	96,447.02	17.76
แผนงานสังคมสงเคราะห์	645,040.00	43,740.00	15,000.00	673,780.00	623,695.00	92.57	50,085.00	7.43
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	645,040.00	43,740.00	15,000.00	673,780.00	623,695.00	92.57	50,085.00	7.43
แผนงานเกษตรและชุมชน	898,360.00	29,500.00	33,000.00	894,860.00	715,396.98	79.95	179,463.02	20.05
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-
งานไฟฟ้าและถนน	120,000.00	-	33,000.00	87,000.00	17,949.00	20.63	69,051.00	79.37
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	778,360.00	29,500.00	-	807,860.00	697,447.98	86.33	110,412.02	13.67
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	90,000.00	-	-	90,000.00	61,725.00	68.58	28,275.00	31.42
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	90,000.00	-	-	90,000.00	61,725.00	68.58	28,275.00	31.42
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	357,000.00	-	-	357,000.00	235,602.00	65.99	121,398.00	34.01
งานกีฬาและนันทนาการ	277,000.00	-	-	277,000.00	202,817.00	73.22	74,183.00	26.78

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบางลึก

แผนงาน/งาน	งบประมาณ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณทั้งสิ้น	งบประมาณที่เบิกจ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
					จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	80,000.00	-	-	80,000.00	32,785.00	40.98	47,215.00	59.02
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,005,390.00	1,010,795.00	930,000.00	7,086,185.00	6,321,684.83	89.21	764,500.17	10.79
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	3,261,390.00	125,795.00	930,000.00	2,457,185.00	2,115,536.83	86.10	341,648.17	13.90
งานก่อสร้าง	3,744,000.00	885,000.00	-	4,629,000.00	4,206,148.00	90.87	422,852.00	9.13
แผนงานการเกษตร	81,000.00	-	-	81,000.00	24,509.65	30.26	56,490.35	69.74
งานส่งเสริมการเกษตร	30,000.00	-	-	30,000.00	4,670.00	15.57	25,330.00	84.43
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	51,000.00	-	-	51,000.00	19,839.65	38.90	31,160.35	61.10
แผนงานการพาณิชย์	1,922,500.00	662,900.00	240,000.00	2,345,400.00	2,199,461.36	93.78	145,938.64	6.22
งานกิจการประปา	1,922,500.00	662,900.00	240,000.00	2,345,400.00	2,199,461.36	93.78	145,938.64	6.22
แผนงานงบกลาง	8,874,550.00	100,578.00	160,578.00	8,814,550.00	8,176,047.20	92.76	638,502.80	7.24
งบกลาง	8,874,550.00	100,578.00	160,578.00	8,814,550.00	8,176,047.20	92.76	638,502.80	7.24
รวมทั้งสิ้น	36,634,482.00	2,792,430.10	2,792,430.10	36,634,482.00	32,763,633.94	89.43	3,870,848.06	10.57

ซึ่งประมาณ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายจากรายการที่ได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนทั้งสิ้น 36,634,510.00 บาท ผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีการเบิกจ่ายจากรายได้ที่จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป 32,763,633.94 บาท คิดเป็นร้อยละ 89.43 ของงบประมาณที่ตั้งไว้ การเบิกจ่ายจำแนกตามแผนงานดังนี้

1. แผนงานบริหารทั่วไป งบประมาณทั้งสิ้น 10,075,555.00 บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน 8,904,140.45 บาท คิดเป็นร้อยละ 88.37
2. แผนงานการรักษาความปลอดภัยภายใน งบประมาณทั้งสิ้น 358,510.00 บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน 251,391.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 70.12
3. แผนงานการศึกษา งบประมาณทั้งสิ้น 4,943,082.00 บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน 4,599,669.64 บาท คิดเป็นร้อยละ 93.05
4. แผนงานสาธารณสุข งบประมาณทั้งสิ้น 914,560.00 บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน 650,310.83 บาท คิดเป็นร้อยละ 71.11
5. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งบประมาณทั้งสิ้น 673,780.00 บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน 623,695.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 92.57
6. แผนงานเกษตรและชุมชน งบประมาณทั้งสิ้น 894,860.00 บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน 715,396.98 บาท คิดเป็นร้อยละ 79.95
7. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบประมาณทั้งสิ้น 90,000.00 บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน 61,725.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 68.58
8. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งบประมาณทั้งสิ้น 357,000.00 บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน 235,602.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 65.99
9. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบประมาณทั้งสิ้น 7,086,185.00 บาท มีผลการเบิกจ่าย 6,321,684.83 บาท คิดเป็นร้อยละ 89.21
10. แผนงานการเกษตร งบประมาณทั้งสิ้น 81,000.00 บาท มีผลการเบิกจ่าย 24,509.65 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.26
11. แผนงานการพาณิชย์ งบประมาณทั้งสิ้น 2,345,400.00 บาท มีผลการการเบิกจ่าย 2,199,461.36 บาท คิดเป็นร้อยละ 93.78
12. แผนงานงบกลาง งบประมาณทั้งสิ้น 8,814,550.00 บาท มีผลการเบิกจ่าย 8,176,047.20 บาท คิดเป็นร้อยละ 92.76

ปัญหาอุปสรรค

- 1 ในช่วงสถานการณ์โควิด ทางองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ไม่สามารถกิจกรรมตามโครงการที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติได้ เช่น กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ การจัดการแข่งขันกีฬาภายในตำบล ทำให้การเบิกจ่ายเงินบางแผนงานมีการเบิกจ่ายได้น้อยกว่างบประมาณที่ตั้งไว้
- 2 การขอใช้สถานที่ดำเนินโครงการก่อสร้างภายในตำบลบางสัก กับหน่วยงานป่าไม้เขต มีการดำเนินการล่าช้า
3. มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ทำให้การดำเนินงานล่าช้า

ข้อเสนอแนะ

- 1 ปรับเปลี่ยนแผนการจัดทำโครงการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน
- 2 จัดทำแผนการเบิกจ่ายและมีข้อตกลงร่วมกันกับหน่วยงานราชการ เพื่อให้การดำเนินงานและปฏิบัติตามการดำเนินงาน
- 3 ให้เจ้าของโครงการจัดทำหนังสือขอใช้สถานที่ก่อนที่มีการดำเนินการในข้อบัญญัติ
- 4 ควรให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เข้าเรียนรู้ อบรม ข้อกำหนดที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้เข้าใจการทำงานได้อย่างถูกต้อง
- 5 ประชุมหัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก เพื่อรับทราบปัญหาความล่าช้า และหาแนวทางแก้ไขปัญหา



(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง