



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... สำนักปลัด ..... องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ..... โทร/โทรสาร. .... ๐ ๗๕๒๙ ๒๓๑๑

ที่ ..... ตง.๗๖๗๐๑.๑/..... วันที่ ..... ๕ ..... ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ..... รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

## ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) จัดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ได้ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

## ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศเรื่องผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอรายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อปรับปรุงข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น อีกทั้งยังเป็นแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

## ๓. ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

เห็นควรแจ้งผู้รับผิดชอบในแต่ละด้านดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการประเมินในครั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชลธิสา ทองดำริห์)

นิติกร

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.....

(นายธิตินันท์ ปกรณ์ เบ็ญก่อก่อม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัด อบต.....

(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัด อบต.....

นางสาววิไล

Alom

(นางสาววิไล เกื้อมณี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายก อบต.....

นายโชติ

19/12

(นายโชติ มलयงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖)



งานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

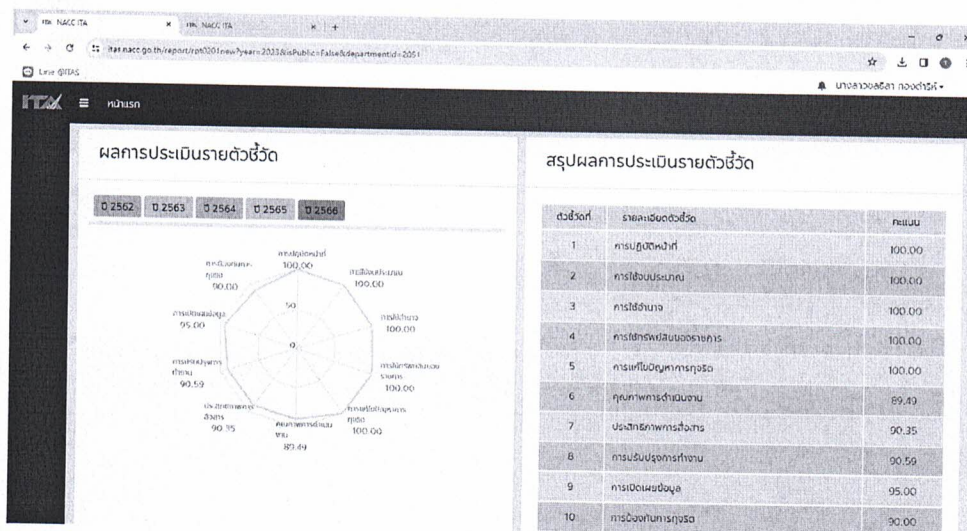
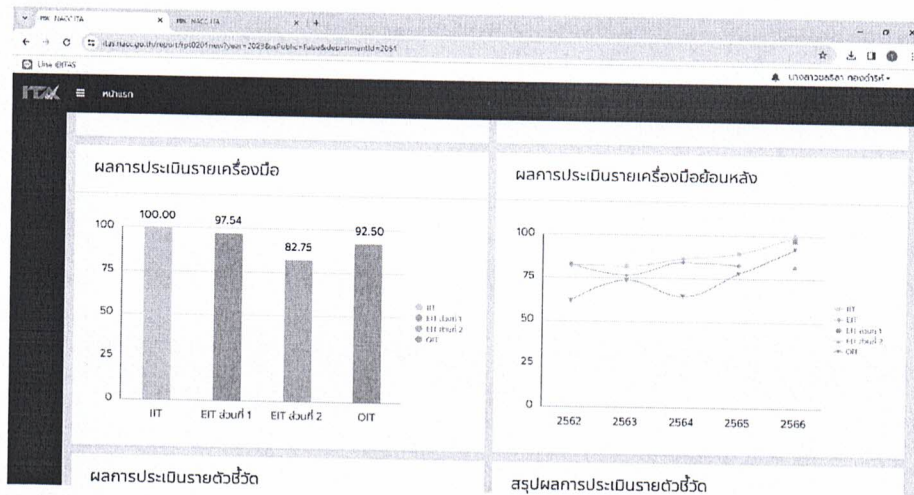
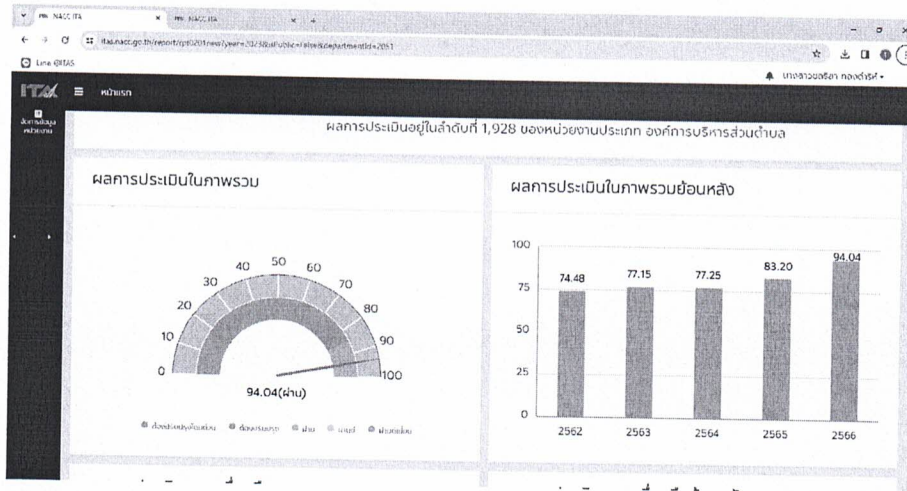
อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

[www.bangsak.go.th](http://www.bangsak.go.th)

# 1 | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

## ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๔.๐๔ คะแนน เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา + ๑๐.๘๔ เปรียบเทียบกับเกณฑ์ “ผ่าน” (ค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติได้จําแนกค่าคะแนนอยู่ในระดับ “ผ่าน” มีคะแนน ๘๕.๐๐ ขึ้นไป โดยเงื่อนไขเครื่องมือการประเมินคือ IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน) โดยมีผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้



ตารางสรุปผลการประเมินตามตัวชี้วัด

| แหล่งข้อมูล  | ตัวชี้วัด                      | คะแนนรายตัวชี้วัด | คะแนนรายเครื่องมือ    |
|--|--------------------------------|-------------------|-----------------------|
| แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง | ๑. การปฏิบัติหน้าที่           | ๑๐๐               | ๑๐๐                   |
|  | ๒. การใช้งบประมาณ              | ๑๐๐               |                       |
|  | ๓. การใช้อำนาจ                 | ๑๐๐               |                       |
|  | ๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | ๑๐๐               |                       |
|  | ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต      | ๑๐๐               |                       |
| แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)   | ๖. คุณภาพการดำเนินงาน          | ๘๙.๔๙             | EIT ส่วนที่ ๑ = ๙๗.๕๔ |
|  | ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร       | ๙๐.๓๕             | EIT ส่วนที่ ๒ = ๘๒.๗๕ |
|  | ๘. การปรับปรุงการทำงาน         | ๙๐.๕๙             |                       |
| แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)   | ๙. การเปิดเผยข้อมูล            | ๙๕.๐๐             | ๙๒.๕๐                 |
|  | ๑๐. การป้องกันการทุจริต        | ๙๐.๐๐             |                       |

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๔.๐๔ คะแนน สูงกว่าปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา +๑๐.๘๔ คะแนน ผลการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสักมีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนความพยายามที่จะทำให้อินโฟมชันข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงานได้รับการเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลหรือตรวจสอบได้ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน องค์กร บริหารส่วนตำบลบางสัก จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๗ ประเด็นดังนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

| เครื่องมือการประเมิน | ชื่อคำถาม | คะแนน  | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ   |
|----------------------|-----------|--------|---|
| IIT                  | ข้อ i๑    | ๑๐๐.๐๐ | รักษาระดับ<br>ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน และให้ความสำคัญในความรับผิดชอบในภารกิจของงานตนเอง   |
|                      | ข้อ i๒    | ๑๐๐.๐๐ |   |
|                      | ข้อ i๓    | ๑๐๐.๐๐ |   |
|                      | ข้อ i๔    | ๑๐๐.๐๐ |   |
|                      | ข้อ i๕    | ๑๐๐.๐๐ |   |
|                      | ข้อ i๖    | ๑๐๐.๐๐ |   |
| EIT                  | ข้อ e๑    | ๙๓.๐๙  | รักษาระดับ<br>โดยสร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง และสร้างการรับรู้ขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ประชาชนผู้มาใช้บริการให้เกิดความถูกต้องตามระเบียบและความรวดเร็ว นอกจากนี้ยังคงการเสริมสร้างองค์กรให้มีความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง |
|                      | ข้อ e๒    | ๙๓.๐๙  |   |
|                      | ข้อ e๓    | ๙๓.๐๙  |   |
|                      | ข้อ e๔    | ๙๗.๐๐  |   |
|                      | ข้อ e๑๑   | ๙๓.๐๙  |   |
|                      | ข้อ e๑๒   | ๙๓.๐๙  |   |
|                      | ข้อ e๑๕   | ๙๔.๐๙  |   |
| OIT                  | ข้อ o๑๑   | ๑๐๐.๐๐ | องค์กรบริหารส่วนตำบล ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง  |
|                      | ข้อ o๑๒   | ๑๐๐.๐๐ |   |
|                      | ข้อ o๑๓   | ๑๐๐.๐๐ |   |
|                      | ข้อ o๑๔   | ๑๐๐.๐๐ |   |

วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i๑ - i๓) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e๑ - e๓) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน พบว่า สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน และให้ความสำคัญในความรับผิดชอบในภารกิจของงานตนเอง

วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ การตรวจสอบประสิทธิผล โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ในประเด็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน (o๑๔) และการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณ (o๑๑ - o๑๒) ทั้งนี้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (i๑) มีการรับรู้ข้อมูล และนำไปทำตามได้อย่างถูกต้องอยู่ในระดับดีมาก แต่ทั้งนี้ส่งผลที่สอดคล้องต่อการรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของการระบบการท างานของหน่วยงาน (e๑๑-e๑๒, e๑๕) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่า "หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวครบถ้วนแล้ว และ เจ้าหน้าที่มีการรับรู้และปฏิบัติในระดับดีมาก ทั้งนี้ส่งผลต่อการรับบริการหรือตอบสนองความต้องการของ ประชาชนควรรักษาคุณภาพการดำเนินงานสร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ อย่างสม่ำเสมอ

อธิบายวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการให้ได้รับความสะดวก รวดเร็วมากขึ้น หน่วยงานได้มีการนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และ ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ที่ตั้งตามความเหมาะสมและสร้างการรับรู้ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งเสริมสร้างองค์กรให้มีความ โปร่งใสอย่างต่อเนื่อง

วิเคราะห์ความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมิน ในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (ic - ib) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (ec) ซึ่งเป็นการสำรวจ การรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถาม ประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกันพบว่าเป็นไปในทิศทางที่ดี ควรมีการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่ตัวอย่างสม่ำเสมอ

๒. การให้บริการและระบบ E-Service

| เครื่องมือ<br>การประเมิน | ชื่อ<br>คำถาม | คะแนน  | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/<br>รักษาระดับ  |
|--------------------------|---------------|--------|--|
| IIT                      | ข้อ i๑        | ๑๐๐.๐๐ | รักษาระดับ<br>ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงานและให้ความสำคัญ คุ้มค่าในความรับผิดชอบในภารกิจของงานตนเอง   |
|                          | ข้อ i๒        | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                          | ข้อ i๓        | ๑๐๐.๐๐ |  |
| EIT                      | ข้อ e๑        | ๙๓.๐๙  | รักษาระดับ<br>- ได้สร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้การบริการประชาชนอย่างรวดเร็วและเข้าใจ<br>- ได้ดำเนินการอธิบายวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแก่ประชาชน ให้ได้รับความสะดวกและรวดเร็วโดยการประชาสัมพันธ์คู่มือการบริการประชาชน และจัดทำ แบนเนอร์ ขั้นตอนการให้บริการ<br>- ดำเนินการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก และประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง การพัฒนาการดำเนินงานของต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง |
|                          | ข้อ e๒        | ๙๓.๐๙  |  |
|                          | ข้อ e๓        | ๙๓.๐๙  |  |
|                          | ข้อ e๕        | ๙๐.๐๖  |  |
|                          | ข้อ e๑๑       | ๙๓.๐๙  |  |
|                          | ข้อ e๑๒       | ๙๓.๐๙  |  |
|                          | ข้อ e๑๓       | ๙๗.๐๓  |  |
|                          | ข้อ e๑๔       | ๙๒.๐๖  |  |
| OIT                      | ข้อ o๑๕       | ๑๐๐.๐๐ | องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ได้คะแนนผลการประเมิน ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยต้องมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก ได้มีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานพัฒนาประสิทธิภาพ ของการทำงานให้เพิ่มมากขึ้น  |
|                          | ข้อ o๑๖       | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                          | ข้อ o๑๗       | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                          | ข้อ o๒๔       | ๐.๐๐   |  |

วิเคราะห์การให้บริการ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i๑ - i๓) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e๑ - e๓) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน พบว่าสอดคล้องกันไปทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ในมิติของการปฏิบัติหน้าที่อยู่ใน ระดับสูง ยังคงต้องคำนึงรักษาระดับโดยได้ มีการสร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การบริการประชาชนอย่างรวดเร็วและเข้าใจ และดำเนินการอธิบายวิธีการขั้นตอนการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการแก่ประชาชนให้ได้รับความสะดวกและรวดเร็วโดยการประชาสัมพันธ์คู่มือ การบริการประชาชนและจัดทำแบนเนอร์ขั้นตอนการให้บริการดำเนินการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกและประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วม ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

วิเคราะห์การให้บริการ การตรวจสอบประสิทธิผล โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ในประเด็นมาตรฐานการให้บริการ (๐๑๕ - ๐๑๘) ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (i๑) พบว่า มีการรับรู้ข้อมูล และนำไปปรับปรุงการให้บริการ อยู่ในระดับดีมาก และส่งผลต่อการรับรู้ของผู้รับบริการ ในมิติของการปรับปรุง ระบบการทำงานของหน่วยงาน (e๑๑ - e๑๒) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่า หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวครบถ้วนแล้ว และเจ้าหน้าที่มีการรับรู้และปฏิบัติในระดับสูง และส่งผลต่อการรับบริการหรือตอบ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในระดับดี ที่มี ความสอดคล้องกันไปในทิศทางเดียวกัน ควรพิจารณา คุณภาพการดำเนินงานสร้างการรับรู้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ อธิบายวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วมากขึ้นและเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก ได้เข้ามีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น

วิเคราะห์การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยการเปรียบเทียบผลการประเมิน ในมิติของการเปิดเผย ข้อมูล (๐๓๐) ที่หน่วยงานดำเนินการโดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลได้เป็นอย่างดีแต่ขาดในส่วนของจำนวนประชาชนผู้เข้าร่วม จึงทำให้ข้อมูลการ ประมวลผลเกิดความคลาดเคลื่อนกับผลการประเมินในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน (e๑๔) ซึ่งเป็นการสำรวจ การรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการในคำถามที่เป็นลักษณะของการสอบถามการดำเนินงานของหน่วยงานพบว่าอยู่ในระดับปานกลาง ควรเพิ่มช่องทางการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานให้มากขึ้น

วิเคราะห์การให้บริการผ่านระบบ E-Service กรณีหน่วยงานเปิดเผยข้อมูลว่าหน่วยงานมีการให้บริการผ่านระบบ E-Service (๐๑๘) โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนทั้งนี้ประชาชนผู้รับบริการ มีการรับรู้ว่าหน่วยงานมีการให้บริการระบบออนไลน์ (e๑๓) ซึ่งสอดคล้องกัน



## ๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

| เครื่องมือ<br>การประเมิน | ชื่อ<br>คำถาม | คะแนน  | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/<br>รักษาระดับ   |
|--------------------------|---------------|--------|---|
| EIT                      | ข้อ eb        | ๙๐.๐๖  | รักษาระดับ<br>- พัฒนาระบบการเพื่อส่งเสริมการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆอย่างทั่วถึง<br>- ส่งเสริมให้มีการพัฒนาทักษะและเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การให้บริการอย่างสม่ำเสมอ โดยเน้นย้ำและทำความเข้าใจกับบุคลากรของหน่วยงาน ถึงความสำคัญของการปฏิบัติงานการให้บริการตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียมกัน |
|                          | ข้อ e๗        | ๙๓.๐๙  |   |
|                          | ข้อ e๘        | ๙๗.๐๓  |   |
|                          | ข้อ e๙        | ๙๓.๐๙  |   |
|                          | ข้อ e๑๐       | ๙๔.๐๐  |   |
| OIT                      | ข้อ ๐๑        | ๑๐๐.๐๐ | องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ได้คะแนนผลการประเมิน ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการท างานอย่างต่อเนื่อง   |
|                          | ข้อ ๐๒        | ๑๐๐.๐๐ |   |
|                          | ข้อ ๐๓        | ๑๐๐.๐๐ |   |
|                          | ข้อ ๐๔        | ๑๐๐.๐๐ |   |
|                          | ข้อ ๐๖        | ๑๐๐.๐๐ |   |
|                          | ข้อ ๐๗        | ๑๐๐.๐๐ |   |
|                          | ข้อ ๐๘        | ๑๐๐.๐๐ |   |
|                          | ข้อ ๐๙        | ๑๐๐.๐๐ |   |
|                          | ข้อ ๐๑๐       | ๑๐๐.๐๐ |   |

วิเคราะห์การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ตรวจสอบประสิทธิภาพของการเปิดเผย ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน (๐๑-๐๓ , ๐๕-๐๖) การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (๐๗-๐๑๐) ต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร (e๑๖-e๑๐) โดยหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน และในมุมมองของผู้รับบริการได้รับรู้การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐในช่องทางที่สามารถ เข้าถึงง่าย ชัดเจน ช่องทางที่สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายให้กับประชาชน และหน่วยงานมีช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อเจ้าหน้าที่ อยู่ในระดับที่ดี ต้องพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนอย่างต่อเนื่อง

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

| เครื่องมือการประเมิน | ชื่อคำถาม | คะแนน  | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ  |
|----------------------|-----------|--------|--|
|                      | ข้อ i๑๙   | ๘๗.๘๓  | <b>รักษาระดับ</b><br>ยังคงรักษาการสร้างความรับรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานและการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ ถูกต้อง นอกจากนี้ยังคงให้เกิดการพัฒนาการดูแลตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินทางราชการอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการนำทรัพย์สินทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตน |
|                      | ข้อ i๒๐   | ๙๓.๔๐  |  |
|                      | ข้อ i๒๑   | ๙๔.๕๐  |  |
|                      | ข้อ i๒๒   | ๙๗.๗๗  |  |
|                      | ข้อ i๒๓   | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                      | ข้อ i๒๔   | ๙๓.๓๗  |  |
|                      | ข้อ ๐๓๔   | ๑๐๐.๐๐ | องค์การบริหารส่วนตำบลบางสักได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง   |
|                      | ข้อ ๐๓๕   | ๑๐๐.๐๐ |  |

วิเคราะห์ความเชื่อมโยงของกระบวนการ กำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ภายในหน่วยงาน โดยพิจารณาจากส่วนของ IIT ในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๖ ข้อ ดังนี้

๑. แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ( i๑๙ )

อยู่ในระดับ มากที่สุด

๒. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก ( i๒๐ )

อยู่ในระดับ มากที่สุด

๓. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง( i๒๑ ) อยู่ในระดับ มากที่สุด

๔. บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง (i๒๒) อยู่ในระดับ น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย

๕. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว (i๒๓)

อยู่ในระดับ น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย

๖. หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว (i๒๔)

อยู่ในระดับ มากที่สุด

หน่วยงานมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ (i๑๙) ยังอยู่ในระดับสูง ทั้งระดับองค์กร รับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i๒๐-i๒๔) อยู่ระดับสูง จึงทำให้ส่งผลต่อกระบวนการ กำกับดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ดีตามไปด้วย จึงยังคงรักษาการสร้างความรับรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานเกี่ยวกับแนว ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง กำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวอย่างต่อเนื่อง

## ๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

| เครื่องมือการประเมิน | ข้อความ | คะแนน  | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ  |
|----------------------|---------|--------|--|
| IT                   | ข้อ i๗  | ๑๐๐.๐๐ | รักษาระดับ<br>ยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงานด้านการสื่อสารเพื่อสร้าง การรับรู้ภายในหน่วยงาน และมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบ เฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กร |
|                      | ข้อ i๘  | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                      | ข้อ i๙  | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                      | ข้อ i๑๐ | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                      | ข้อ i๑๑ | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                      | ข้อ i๑๒ | ๑๐๐.๐๐ |  |
| OIT                  | ข้อ ๐๑๑ | ๑๐๐.๐๐ | องค์กรบริหารส่วนตำบลบางสักได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ครรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง                             |
|                      | ข้อ ๐๑๒ | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                      | ข้อ ๐๑๓ | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                      | ข้อ ๐๑๙ | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                      | ข้อ ๐๒๐ | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                      | ข้อ ๐๒๑ | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                      | ข้อ ๐๒๒ | ๑๐๐.๐๐ |  |

วิเคราะห์การรับรู้และการมีส่วนร่วมในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่

โดยการตรวจสอบประสิทธิภาพการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นการใช้งบประมาณ (๐๑๑-๐๑๓) และการจัดซื้อ จัดจ้าง (๐๑๙-๐๒๒) อยู่ในระดับสูง และการรับรู้เรื่องการใช้งานของหน่วยงานหรือส่วนงานของเจ้าหน้าที่ (i๗) และได้เข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ เพื่อเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณ ( i๘) พบว่าแม้จะอยู่ในระดับสูง แต่จะเห็นได้ว่าเจ้าหน้าที่ไม่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากเท่าที่ควร ดังนั้น ควรมีการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ภายในหน่วยงานและมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณ

วิเคราะห์ความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (i๙-i๑๒) ในมุมมองของเจ้าหน้าที่ พบว่าภายในหน่วยงานมีความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ในระดับที่ถือว่าดีอยู่แล้ว ทั้งนี้ยังต้องมีการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ภายในหน่วยงานด้านการใช้งบประมาณ การเบิกจ่าย และการจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

| เครื่องมือ<br>การประเมิน | ชื่อ<br>คำถาม | คะแนน  | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/<br>รักษาระดับ  |
|--------------------------|---------------|--------|--|
| IIT                      | ข้อ 1๑๓       | ๑๐๐.๐๐ | รักษาระดับ<br>ยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงานด้านการสร้างการรับรู้ มาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง  |
|                          | ข้อ 1๑๔       | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                          | ข้อ 1๑๕       | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                          | ข้อ 1๑๖       | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                          | ข้อ 1๑๗       | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                          | ข้อ 1๑๘       | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                          | ข้อ 1๒๗       | ๑๐๐.๐๐ |  |
| OIT                      | ข้อ 0๒๓       | ๑๐๐.๐๐ | รักษาระดับ<br>ยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงานด้านการสร้างการรับรู้ มาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องพร้อมกัน นี้ ควรสร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านทางรูปแบบ การประชุม การอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เพิ่มมากขึ้นเช่นกัน |
|                          | ข้อ 0๒๔       | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                          | ข้อ 0๒๕       | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                          | ข้อ 0๒๖       | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                          | ข้อ 0๒๙       | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                          | ข้อ 0๔๐       | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                          | ข้อ 0๔๑       | ๑๐๐.๐๐ |  |

วิเคราะห์การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยการตรวจสอบประสิทธิผลของเปิดเผยข้อมูลใน ประเด็นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๒๓-๐๒๖) อยู่ในระดับสูง และ (๑๑๓-๑๑๘) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่ามีความสอดคล้องกัน เห็นได้จากเจ้าหน้าที่ที่มีการรับรู้ ว่าผู้บริหารมีการใช้อำนาจอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ แต่อย่างไรก็ตามยังมีข้อบกพร่องในการจัดทำรายงาน และการพัฒนาด้านบุคลากร จึงควรสร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านทางรูปแบบ การประชุม การอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลที่กำหนดชัดเจน ทั้งนี้อาจจะต้องมีการสร้างความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานให้มากขึ้น

วิเคราะห์กระบวนการควบคุมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในการเปิดเผยข้อมูลประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ (๐๓๙) อยู่ในระดับสูง กับการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (1๒๗) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่าสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้หน่วยงาน จึงจะต้องรักษาระดับการรับรู้และมีการกำกับดูแลขับเคลื่อนจริยธรรม (๐๔๐ - ๐๔๓) ให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม สห สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในการสร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมหรือ ประมวลจริยธรรม สห สำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้มากขึ้นและต่อเนื่อง

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

| เครื่องมือการประเมิน | ชื่อคำถาม | คะแนน  | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ  |
|----------------------|-----------|--------|--|
| IIT                  | ข้อ i๒๕   | ๑๐๐.๐๐ | รักษาระดับ<br>ยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงานป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและสร้างกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และหากตรวจสอบพบเห็นเจ้าหน้าที่เกิดการทุจริตและผิดจริยธรรมได้มีการลงโทษอย่างจริงจังตามระเบียบเพื่อเป็นการป้องกันและสร้างมาตรการป้องกันการทุจริต |
|                      | ข้อ i๒๖   | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                      | ข้อ i๒๘   | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                      | ข้อ i๒๙   | ๑๐๐.๐๐ |  |
|                      | ข้อ i๓๐   | ๑๐๐.๐๐ |  |
| OIT                  | ข้อ ๐๑๐   | ๑๐๐.๐๐ | องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ได้คะแนนผลการประเมิน ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง  |
|                      | ข้อ ๐๑๕   | ๑๐๐.๐๐ |  |

วิเคราะห์การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต โดยการตรวจสอบการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในประเด็นการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต ( i๒๕) อยู่ในระดับสูง กับการแสดงเจตจำนงในดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน (๐๓๑-๐๓๓) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่าผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตจากการประกาศ เจตนารมณ์นโยบาย No gift Policy การเสริมสร้างวัฒนธรรม No gift Policy ทั้งนี้ ควรเสริมสร้างวัฒนธรรม No gift Policy อย่างต่อเนื่อง

วิเคราะห์ประสิทธิภาพของกลไกและมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยการตรวจสอบ ในประเด็น ดังนี้

๑. ประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (๐๓๔ - ๐๓๘) อยู่ในระดับสูง ต่อการ รับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i๒๖) อยู่ในระดับสูง และผู้รับบริการ (๑๑๕) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้มีความสอดคล้องกัน ทั้งนี้หน่วยงานต้องดำเนินการรักษามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน

๒. กระบวนการการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (๐๒๗ - ๐๒๙) อยู่ในระดับสูง ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i๒๙-i๓) อยู่ในระดับสูง และผู้รับบริการ (๑๑๐) อยู่ในระดับสูง จึงเห็นได้ว่ามีความสอดคล้องกัน ทั้งนี้หน่วยงานยังคงต้องรักษาระดับการดำเนินงาน ป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและสร้างกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และหากตรวจสอบพบเห็นเจ้าหน้าที่เกิดการทุจริตและผิดจริยธรรมได้มีการลงโทษอย่างจริงจังตามระเบียบเพื่อเป็นการป้องกันและสร้างมาตรการป้องกันการทุจริต

๓. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทั้ง ๗ ประเด็น นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

| มาตรการ/แนวทาง   | ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                 | การติดตาม<br>ประเมินผล                      |
|--|---|------------------------|---------------------------------------|---|
| <b>(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</b>   |   |                        |                                       |   |
| ๑. สร้างเรียนรู้ให้แก่บุคลากรเพื่อปลูกฝังทัศนคติในการปฏิบัติงานโดยให้ยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก                                    | ๑.๑ กำชับให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานและบริการให้แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการตามขั้นตอนแนวทาง รวมถึงระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือปฏิบัติงาน และคู่มือประชาชนอย่างเคร่งครัด   | สำนักปลัด              | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗<br>(ตลอดปีงบประมาณ) | รายงานผลการดำเนินการ<br>ณ วันสิ้นปีงบประมาณ |
| ๒. สร้างการรับรู้ในการให้บริการของเจ้าหน้าที่  | ๑.๒ การประชุมผู้บริการร่วมกับพนักงานเป็นประจำ หรือผ่านกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับพฤติกรรม ให้ความสำคัญสัมฤทธิ์ ของงานเป็นหลัก   |                        |                                       |   |
| <b>๒. การให้บริการและระบบ E-Service</b>  |   |                        |                                       |   |
| ๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง<br>การให้บริการ E-Service  | ๑.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบE-Service ให้บุคลากรภายนอกได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ แจงให้ผู้มารับ บริการ Walk in , การประชาสัมพันธ์ ผ่าน เฟสบุ๊ค เว็บไซต์หลัก<br>๑.๒ การพัฒนาระบบ E-Service ให้ ครอบคลุม การบริการตามภารกิจของหน่วยงานให้มากขึ้น | ทุกสำนัก/<br>กอง/หน่วย | ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗<br>(ตลอดปีงบประมาณ)   | รายงานผลการดำเนินการ<br>ณ วันสิ้นปีงบประมาณ |
| ๒. ส่งเสริมให้ผู้บริการและ ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น หรือ ให้คำแนะนำ ในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ | ๒.๑ ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นให้การ พัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการ ผ่านช่องทางต่างๆเช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ และ การประชาสัมพันธ์ ระบบเสียงตามสาย และร่วมการประชุมประจำเดือนของทุกหมู่บ้าน   |                        |                                       |   |

| มาตรการ/แนวทาง   | ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ         | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                 | การติดตาม<br>ประเมินผล  |
|--|--|----------------------|---------------------------------------|---|
| <b>๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</b>   |  |                      |                                       |   |
| <p>๑. ส่งเสริมการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ช่องทาง การ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการต่างๆอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง</p> <p>๒. ส่งเสริมทักษะ และเพิ่มพูนความรู้ให้บุคลากรถึงความสำคัญของการปฏิบัติงาน การให้บริการตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ</p> | <p>๑.๑ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการต่างๆผ่านช่องทางทั้งเว็บไซต์หลัก และทางสื่อสังคมออนไลน์ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๑.๒ ปรับปรุงข้อมูลข่าวสาร สื่อประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒.๑ การประชุมของผู้บริหารและพนักงาน เป็นประจำและสอดแทรกเนื้อหาเรื่อง การให้บริการตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ</p> | สำนักปลัด            | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗<br>(ตลอดปีงบประมาณ) | จัดทำสรุปข่าวผลการดำเนินงาน/ กิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เป็นประจำทุกไตรมาส |
| <b>๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>   |  |                      |                                       |   |
| <p>๑. การกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของราชการและเสริมสร้าง การรับรู้ให้บุคลากรเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สิน ราชการที่ถูกต้อง กำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ</p>   | <p>๑. มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละ ส่วนงานเป็นประจำทุกไตรมาส</p> <p>๒. กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงาน มีการขออนุญาตในการยืมใช้ทรัพย์สินราชการอย่างถูกต้อง ตามระเบียบ</p> <p>๓. การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ แนวทางการปฏิบัติในการใช้/ขอยืมทรัพย์สินทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง</p>   | ทุกสำนัก /กอง /หน่วย | ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗<br>(ตลอดปีงบประมาณ) | รายงานทะเบียนคุมการใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นประจำทุกไตรมาส                 |

| มาตรการ/แนวทาง  | ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ                    | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                         | การติดตาม<br>ประเมินผล                              |
|---|--|---------------------------------|---|---|
| <b>๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</b>   |  |                                 |   |   |
| <p>๑. มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>  | <p>๑. เปิดเผยแพร่ข้อมูลประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงความก้าวหน้า และสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดพัสดุ ประจำปีงบประมาณให้บุคลากรภายในและประชาชนภายนอกให้ทราบโดยทั่วกัน</p> <p>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานมากขึ้น และเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณ</p> | <p>กองคลัง</p>                  | <p>ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗<br/>(ตลอดปีงบประมาณ)</p> | <p>รายงานผลการดำเนินการ<br/>ณ วันสิ้นปีงบประมาณ</p> |
| <b>๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</b>  |  |                                 |   |   |
| <p>๑. การบริหารงานบุคคลอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติและการสร้างการรับรู้มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</p> | <p>๑. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจ หรือการบริหารงานบุคคล และกำหนด มาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว</p> <p>๒. ให้ข้อมูลมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</p> <p>๓. จัดกิจกรรมต่างๆ ภายในหน่วยงาน โดยการสอดแทรกมาตรฐานทางจริยธรรมในกิจกรรมต่างๆ</p>   | <p>ทุกสำนัก/<br/>กอง/ หน่วย</p> | <p>ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗<br/>(ตลอดปีงบประมาณ)</p> | <p>รายงานผลการดำเนินการ<br/>ณ วันสิ้นปีงบประมาณ</p> |



| มาตรการ/แนวทาง   | ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ                    | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ                         | การติดตาม<br>ประเมินผล                          |
|--|--|---------------------------------|---|---|
| <b>๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</b>   |  |                                 |   |   |
| <p>๑. การสร้างมาตรการป้องกันกรเรียกรับสินบน จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. สร้างความตระหนักให้กับเจ้าหน้าที่เรื่องการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p> | <p>๑. ประกาศ No Gift Policy</p> <p>๒. จัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy</p> <p>๑. สื่อสารช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆภายใน องค์กรและเว็บไซต์หลัก</p> <p>๒. จัดอบรม/ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึก และสร้างความตระหนักให้กับพนักงานในเรื่องการป้องกันและต่อต้านการทุจริต</p> <p>๓. ตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังหากมีพนักงานเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต</p> | <p>ทุกสำนัก/<br/>กอง/ หน่วย</p> | <p>ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗<br/>(ตลอดปีงบประมาณ)</p> | <p>รายงานผลการดำเนินการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ</p> |

**๘. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ**

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐขององค์กรบริหารส่วนตำบลบางสัก มีข้อจำกัดในการดำเนินงานดังนี้

๑. การขอความร่วมมือจากประชาชนในการกรอกข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ประชาชนบางท่านไม่มีอุปกรณ์สมาร์ทโฟน และไม่มี ความชำนาญการในการใช้สมาร์โฟนอีกทั้งต้องใช้เวลาในการกรอกข้อมูล ทำให้บางรายกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน และไม่คอยให้ความร่วมมือเท่าที่ควร
๒. คำถามบางหัวข้อมีความซับซ้อน และยากต่อการเข้าใจของประชาชนและเจ้าหน้าที่ ทำให้ประชาชนเข้าใจคลาดเคลื่อน ทำให้การตอบแบบ ประเมิน มีความคลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง

**ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการจัดการกับข้อจำกัด (ถ้ามี)**

๑. อำนวยความสะดวกในอุปกรณ์เครื่องมือเพื่อให้เกิดการคล่องตัวและสะดวกอธิบายให้ประชาชน เข้าใจแต่ละข้อคำถาม เพื่อให้เกิดความเข้าใจ ข้อคำถามอย่างถูกต้อง
๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบอธิบายให้ประชาชนเข้าใจแต่ละข้อคำถามให้ชัดเจน เพื่อให้เกิดความเข้าใจข้อคำถามอย่างถูกต้อง ลดความผิดพลาด ในการตีความคำถามที่คลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง
๓. ควรจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทางสื่อสังคมออนไลน์ทุกช่องทาง เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงและเข้าใจต่อความสำคัญของการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ