



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก
เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงินของผู้สอบบัญชี สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ตรวจสอบงบการเงินของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ตามพระราชบัญญัติการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้ กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ ให้นำส่งคณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงานงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

อาศัยอำนาจตามความตามพระราชบัญญัติการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก จึงประกาศรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายโชติ มलयงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

สำเนาฉบับ



ที่ ตง ๗๖๗๐๒/ว ๑๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก
อำเภอกันตัง ตง ๙๒๑๑๐

๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ/คลังจังหวัดตรัง/นายอำเภอกันตัง
อ้างถึง พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดตรัง จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนารายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ได้ดำเนินการจัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่น ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบงบการเงินของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็น หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กร อัยการให้นำส่งคณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงานงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้ง เผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจจากสำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ขอดำเนินการจัดส่งรายงานผลการตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาติ มलयงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

กองคลัง (งานการเงินและบัญชี)

โทร./โทรสาร ๐-๗๕๒๙๒-๓๑๑

ตรัง เมืองแห่งคุณภาพชีวิตที่ดีและยั่งยืน
รู้หน้าที่ มีวินัย ใจอาสา ร่วมพัฒนาจังหวัดตรัง

พิมพ์.....	
ตรวจ.....	
ทวน.....	



รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน
หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบางลึก
อำเภอ กันตัง จังหวัด ตรัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำเนาถูกต้อง

(นางเจนนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงานตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร

ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ณ วันที่ ๑๐/๑๐/๖๖
@ms Abu



ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์ การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิก หน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่น อย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ หรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้ เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและ มาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูล ที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผล ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้ รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับ การตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อ ตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริต อาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผล ที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบ วิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพ ของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของ ประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของ ผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมกับความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ ต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจ เงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

กิม ๑๑ ๒๖
Gmb Alin

สำเนาถูกต้อง
(นางเจนจิรา ชูเกิด)

ปลัด อบต. รักษาการและ

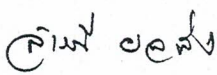
ผู้อำนวยการหรือ




การเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงานต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง


- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่า รายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(ลงชื่อ) 
(นางสารภี ผลส่ง)
ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดตรัง

(ลงชื่อ) 
(นางอุไรวรรณ หนูนุ่ม)
นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำเนาถูกต้อง


(นางเจนจิรา ชูเกิด)
รองปลัด อบต. รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางลึก

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

สินทรัพย์	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)	
		2566	2565 (ปรับปรุงใหม่)
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	27,157,353.22	23,520,318.92
ลูกหนี้การค้า	5	624,531.50	529,162.00
ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	6	57,201.93	22,378.55
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	7	40,397.83	23,443.66
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	8	385,692.07	300,508.45
เงินลงทุนระยะสั้น	9	4,315,395.88	4,290,797.84
วัสดุคงเหลือ	10	331,321.84	291,858.50
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		32,911,894.27	28,978,467.92
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	11	449,000.00	606,000.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	12	12,048,630.98	14,784,885.14
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	13	55,605,875.08	41,047,340.55
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		68,103,506.06	56,438,225.69
รวมสินทรัพย์		101,015,400.33	85,416,693.61

(นางสาววิไล เกื้อมณี)

(นางเจนจิรา ชูเกิด)
รองปลัด รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาววิไล เกื้อมณี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายโชติ มलयงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง

(นางเจนจิรา ชูเกิด)
รองปลัด อบต. รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางลึก

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

หนี้สิน	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)	
		2566	2565 (ปรับปรุงใหม่)
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้า	14	-	29,000.00
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	15	-	67,059.20
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	14	78,733.74	236,744.85
เงินรับฝากระยะสั้น	16	603,849.17	607,627.71
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>682,582.91</u>	<u>940,431.76</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินรับฝากระยะยาว	17	1,200,934.22	1,234,043.95
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>1,200,934.22</u>	<u>1,234,043.95</u>
รวมหนี้สิน		<u>1,883,517.13</u>	<u>2,174,475.71</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	20	99,131,883.20	83,242,217.90
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>99,131,883.20</u>	<u>83,242,217.90</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>101,015,400.33</u>	<u>85,416,693.61</u>

หมายเหตุ ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการการเงินนี้

ท.พร. ๑๑ ส

(นางเจนจิรา ชูเกิด)
รองปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาววิไล เกื้อมณี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายโชติ มलयงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง

(นางเจนจิรา ชูเกิด)
รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง


องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566


(หน่วย:บาท)

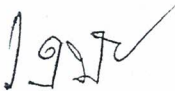
	หมายเหตุ	2566	2565
รายได้			
รายได้ภาษีจัดสรร	21	21,003,979.34	20,588,653.05
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	22	1,690,580.00	1,660,170.00
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	23	32,860,173.00	40,057,349.00
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	24	548,258.71	508,728.95
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	25	20.27	144.00
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด	26	186.34	-
รายได้อื่น	27	318,417.35	344,391.43
รวมรายได้		<u>56,421,615.01</u>	<u>63,159,436.43</u>
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	28	12,055,696.53	11,706,694.39
ค่าตอบแทน	29	258,570.00	767,425.53
ค่าใช้จ่ายสอย	30	2,794,695.31	1,842,296.30
ค่าวัสดุ	31	1,368,985.73	1,166,256.93
ค่าสาธารณูปโภค	32	416,550.86	372,487.70
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ	33	2,023,059.25	1,637,848.56
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	34	10,007,395.43	5,964,083.43
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	35	11,609,963.95	10,626,561.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	36	9,130.14	1,468.03
รวมค่าใช้จ่าย		<u>40,544,047.20</u>	<u>34,085,121.87</u>
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u>15,877,567.81</u>	<u>29,074,314.56</u>

นาย อบต


หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


.....
(นางเจนจิรา ชูเกิด)
รองปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง


.....
(นางสาววิไล เกื้อมณี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


.....
(นายโชติ มलयงค์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง


(นางเจนจิรา ชูเกิด)
รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ	รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม			รวมรายได้สูง/ต่ำ	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
	เงินสะสม	เงินทุนสำรองเงินสะสม	รายได้สะสม		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - ตามที่รายงานไว้เดิม	40,683,699.72	9,801,136.60	2,536,973.71	53,021,810.03	53,021,810.03
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	-	-	-	-	-
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - หลังการปรับปรุง	40,683,699.72	9,801,136.60	2,536,973.71	53,021,810.03	53,021,810.03
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2565					
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	1,038,025.46	(87.14)	339.29	1,038,277.61	1,038,277.61
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	24,804,309.54	4,377,231.09	(107,226.07)	29,074,314.56	29,074,314.56
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	66,526,034.72	14,178,280.55	2,430,086.93	83,134,402.20	83,134,402.20

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - ตามที่รายงานไว้เดิม	66,526,034.72	14,178,280.55	2,430,086.93	83,134,402.20	83,134,402.20
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	19	109,168.49	(1,352.79)	107,815.70	107,815.70
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - หลังการปรับปรุง	66,635,203.21	14,176,927.76	2,430,086.93	83,242,217.90	83,242,217.90
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2566					
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	12,031.11	66.38	-	12,097.49	12,097.49
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	13,683,568.32	2,414,747.35	(220,747.86)	15,877,567.81	15,877,567.81
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	80,330,802.64	16,591,741.49	2,209,339.07	99,131,883.20	99,131,883.20

ผู้อำนวยการ

(นางเจนจิรา ชูเกิด)
 รองปลัด อบต. รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการ

(นางสาววิไล เกี่ยมณี)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้อำนวยการ

(นายโชติ มलयงค์)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจัดตั้งตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลักในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม โดยจัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก ส่งเสริมการพัฒนาศรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ คุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ตั้งอยู่เลขที่ 71/3 ตำบลบางสัก อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง 92110 กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 36,785,182.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 36,634,482.00 บาท) โดยแยกเป็นงบลงทุน จำนวน 3,679,300.00 บาท และ งบประจำ จำนวน 33,105,882.00 บาท เพื่อใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน 12 แผนงาน ดังนี้ แผนงานบริหารทั่วไป เป็นเงิน 10,965,550.00 บาท แผนงานการรักษาความสงบภายใน เป็นเงิน 328,720.00 บาท แผนงานการศึกษา เป็นเงิน 4,900,421.00 บาท แผนงานสาธารณสุข เป็นเงิน 937,120.00 บาท แผนงานสังคมสงเคราะห์ เป็นเงิน 701,420.00 บาท แผนงานเคหะชุมชน เป็นเงิน 995,040.00 บาท แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน เป็นเงิน 133,500.00 บาท แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ เป็นเงิน 397,000.00 บาท แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา เป็นเงิน 6,980,940.00 บาท แผนงานการเกษตร เป็นเงิน 83,000.00 บาท แผนงานการพาณิชย์ เป็นเงิน 1,446,500.00 บาท และแผนงานงบกลาง เป็นเงิน 8,915,971.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 1 แห่ง ประกอบด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

นางเจนจิรา ชูเกิด

(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

การที่ พล.ต.ท.

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินฉบับนี้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รายการที่ปรากฏในรายงานการเงินฉบับนี้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3901 ลงวันที่ 22 กันยายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากประเภทกระแสรายวัน เงินฝากออมทรัพย์/เพื่อเรียก เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน และเงินฝากกระทรวงการคลัง โดยหน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ เช่น ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ค่าน้ำประปา ค่าเช่า ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น โดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ หน่วยงานตั้งประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3901 ลงวันที่ 22 กันยายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้คำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้ ดังนี้

จำนวนค้างชำระ (ปี)	ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
ปีที่ 2	20
ปีที่ 3 - 5	50
ปีที่ 5 ขึ้นไป	100

ซึ่งการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจะตั้งคู่กับหนี้สงสัยจะสูญเป็นค่าใช้จ่าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

สำเนาถูกต้อง

(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ค.น. ๑๐๗

3.3 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ต้องเสียภาษีประจำปี หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยมีการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับ ลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

รายได้เงินอุดหนุนค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจะได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือ หน่วยงานอื่น ที่นอกเหนือจากค่าสินค้าและบริการแต่ยังไม่ได้รับเงิน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

3.4 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมจากเงินงบประมาณ หน่วยงานจะ รับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานจากแหล่งเงินสะสม อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ หน่วยงานจะ รับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

เงินรอรับคืน หมายถึง เงินที่เบิกไปเกินจำนวนที่ต้องจ่ายจริง ซึ่งจะต้องนำส่งคืนหน่วยงานภายหลัง

เงินจ่ายล่วงหน้า หมายถึง เงินที่หน่วยงานจ่ายล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา (ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง) ตามเงื่อนไข ในสัญญา ก่อนที่คู่สัญญาจะเริ่มปฏิบัติงานจริงตามสัญญา

ลูกหนี้เงินมัดจำและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายไป เพื่อเป็นประกันในการ ดำเนินการตามสัญญาให้ได้มาซึ่งสิทธิและบริการ และจะได้รับคืนเมื่อการดำเนินการตามเงื่อนไขสิ้นสุดลง หน่วยงาน จะรับรู้ตามราคาทุน

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน โดยจะ รับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ดอกเบี้ยรับจ่านำ เป็นต้น

ลูกหนี้ความรับผิดทางแพ่ง หมายถึง บุคคลภายนอกที่เป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำความเสียหาย ให้กับทรัพย์สินของทางราชการ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ความรับผิดทางละเมิด หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของหน่วยงานค้างชำระ ค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้ง บัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

3.5 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

เงินให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืม จากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ เงินให้กู้แบ่งเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและ เงินให้กู้ยืมระยะยาว ที่มีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้กู้ยืมแก่ บุคคลภายนอกตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

3.6 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ได้แก่ เงินฝากประจำ โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

3.7 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไป มีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

นางเจนจิรา ชูเกิด

(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

๒๐๒๖

3.8 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์อื่น ๆ ที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้สินทรัพย์อื่นตามมูลค่าที่จะได้รับ

3.9 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์

เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาหน่วยงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก เรื่องประกาศกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

อาคารถาวร	27	ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	15	ปี
สิ่งก่อสร้าง		
- ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	15	ปี
- ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	7	ปี

สำเนาถูกต้อง

(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

การันต์ ชูสง.

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
- รถจักรยานยนต์	10	ปี
- รถยนต์	17	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	7	ปี
- เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	15	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	7	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	5	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	3	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	10	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	7	ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	10	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	4	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	5	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	3	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	5	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	5	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	5	ปี


ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

3.10 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และมีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ โดยประมาณตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก เรื่อง ประกาศกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

ถนนคอนกรีต	สำเนาถูกต้อง 	15	ปี
ถนนลาดยาง		6	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	(นางเจนจิรา ชูเกิด)	20	ปี
อ่างเก็บน้ำ	รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน	30	ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	ผู้อำนวยการกองคลัง	15	ปี
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		15	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

นางสาว ๒๕๖

3.11 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่นที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานอื่นที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้าง หรือหนี้ที่เกิดจากการดำเนินงานในงวดบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงาน ยังไม่ได้ชำระค่าสินค้าและบริการ โดยจะรับรู้เจ้าหนี้เมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับ เรียบร้อยแล้ว ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ตรวจรับ เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าจ้างและค่าตอบแทนค้างจ่าย เป็นต้น รวมถึงภาษีหัก ณ ที่จ่าย ที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากร

3.12 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน หมายถึง เงินอุดหนุนที่หน่วยงานได้รับจากหน่วยงานภาครัฐและกำหนด รายการให้ใช้จ่าย ซึ่งเหลือจ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน และสามารถนำเงินเหลือจ่ายมาใช้ต่อในรอบระยะเวลา บัญชีถัดไปได้ตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด หรือต้องส่งคืนให้กับหน่วยงานภาครัฐกรณีที่หมดความจำเป็น ในการใช้จ่าย

3.13 เงินรับฝากและเงินประกัน

เงินรับฝาก หมายถึง เงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ หรือรับไว้เพื่อจ่ายตามเงื่อนไขหรือคืนเงินให้กับผู้มีสิทธิ หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

เงินประกัน หมายถึง เงินที่ได้รับไว้สำหรับประกันสินค้า หรือผลงานซึ่งมีกำหนดระยะเวลาในการ ประกัน เมื่อพ้นระยะเวลาประกันแล้วหน่วยงานจะจ่ายคืนให้กับผู้ประกัน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

3.14 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะยาว

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน หมายถึง เงินอุดหนุนที่หน่วยงานได้รับจากหน่วยงานภาครัฐและกำหนด รายการให้ใช้จ่าย ซึ่งเหลือจ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน และสามารถนำเงินเหลือจ่ายมาใช้ต่อในรอบระยะเวลา บัญชีถัดไปได้ตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด หรือต้องส่งคืนให้กับหน่วยงานภาครัฐกรณีที่หมดความจำเป็น ในการใช้จ่าย

3.15 เงินรับฝากระยะยาว

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว หมายถึง เงินรับฝากและเงินประกันสัญญา เงินรับฝากเงินทุน โครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่มีระยะเวลาส่งคืน เกิน 1 ปี เช่น เงินประกันสัญญาที่ครบกำหนดจ่ายคืน หลังปีงบประมาณ 2566

3.16 ภาระผูกพัน

ภาระผูกพัน หมายถึง รายการกักเงินของหน่วยงานจากแหล่งเงินต่างๆ ทั้งเงินงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินสะสม เงินทุนเงินสำรองสะสม เป็นต้น ที่ได้ทำการก่อหนี้ผูกพันแล้ว แต่ยังดำเนินการไม่ แล้วเสร็จในรอบระยะเวลาบัญชี

3.17 รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

เงินสะสม หมายถึง เงินรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายประจำปีทุกสิ้นปีงบประมาณ หลังจากที่ได้หัก ทุนสำรองเงินสะสมไว้แล้วและรวมทั้งเงินสะสมปีก่อนๆด้วย

เงินทุนสำรองเงินสะสม หมายถึง ยอดเงินสะสมที่กั้นไว้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรักษาเสถียรภาพการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายได้สะสม หมายถึง เงินรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายประจำปีทุกสิ้นปีงบประมาณ (ใช้กับ หน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเท่านั้น)

(นางเจนจิรา ชูเกิด) 

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

3.18 รายได้ภาษีจัดสรร

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม เป็นต้น ภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่หน่วยงานตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะแสดงมูลค่าตามที่ได้รับ

3.19 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.20 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนด วัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้พร้อมกับรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

3.21 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) รายได้ค่าภาษี ในช่วงจัดเก็บภาษีหน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อเกินกำหนดชำระจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีคู่กับรายได้ค่าภาษีที่ยังไม่ได้รับ

(2) รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้เมื่อได้รับเงิน

3.22 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค เป็นส่วนหนึ่งของรายการโอนตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากการไม่แลกเปลี่ยน คือ การโอนทรัพยากรจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่ง โดยไม่ได้ให้สิ่งตอบแทนที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันเป็นการแลกเปลี่ยน และไม่ใช้รายได้ทางภาษี

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอนรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้ เมื่อได้รับเงินและทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด สำหรับรายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่ไม่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะมียกจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับสินทรัพย์รับโอนที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

ข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอน ไม่รวมถึงข้อกำหนดให้ต้องคืนสินทรัพย์ที่รับโอนหรือประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการอื่นที่ต้องคืนให้แก่ผู้โอน ถ้าไม่ใช้สินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ ดังนั้นเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ภายใต้ข้อจำกัด ผู้รับโอนไม่ได้มีภาระผูกพันในปัจจุบันที่จะต้องโอนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการบริการให้แก่บุคคลที่สาม เมื่อผู้รับโอนทำผิดข้อจำกัด ผู้โอนหรือฝ่ายอื่นอาจมีทางเลือกในการใช้บทลงโทษต่อผู้รับโอน ดังนั้น เมื่อหน่วยงานได้รับสินทรัพย์ตามข้อจำกัดจึงรับรู้รายได้ทันที

เงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน กำหนดให้หน่วยงานจะต้องใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต หรือศักยภาพในการบริการของสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ หรือต้องคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต หรือศักยภาพในการบริการให้แก่ผู้โอนกรณีที่ผิดเงื่อนไขนั้น ดังนั้น หน่วยงานผู้รับโอนสินทรัพย์จึงมีภาระผูกพันใน

สำเนาเอกสาร

(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

๑๗/๑๑/๒๕๖๖

ปัจจุบันที่ต้องส่งมอบประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่บุคคลที่สามเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไข ทั้งนี้ เป็นเพราะผู้รับโอนไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระแสไหลออกของทรัพยากร เนื่องจากมีข้อกำหนดให้ใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่บุคคลที่สามหรือไม่เช่นนั้นต้องส่งคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่ผู้โอน ดังนั้นเมื่อผู้รับโอนเริ่มรับรู้สินทรัพย์ตามเงื่อนไข จึงเกิดหนี้สินขึ้นด้วย

3.23 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดที่อยู่ในการบริหารของหน่วยงาน เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นต้น

3.24 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคคลและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้นและให้แสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

3.25 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่ใช้จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้นและให้แสดงรายการดังกล่าวไว้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานประเภทต่างๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

3.26 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กรหรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้ผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประกอบการรายย่อย เป็นต้น โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อเป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย และให้หน่วยงานแสดงรายการค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนไว้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน โดยเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

3.27 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น และเข้าเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย เช่น หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประกอบการรายย่อย

สำเนาถูกต้อง

กรรณ ๑๑ ม.ย.



(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินสดในมือ	-	-
เงินฝากสถาบันการเงิน	27,157,353.22	23,435,216.70
เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 3 เดือน	-	32,102.22
เงินฝากกระทรวงการคลัง	-	53,000.00
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	27,157,353.22	23,520,318.92

หมายเหตุ 5 ลูกหนี้การค้า

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	669,465.00	567,690.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(44,933.50)	(38,528.00)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	624,531.50	529,162.00

ลูกหนี้การค้า ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ลูกหนี้การค้า				(หน่วย:บาท)
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระไม่เกินกว่า 30 วัน	เกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน	รวม
2566	-	140,240.00	529,225.00	669,465.00
2565	-	-	567,690.00	567,690.00

ลูกหนี้การค้า คงค้าง ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 จำนวน 669,465.- บาท ประกอบด้วย

1. ลูกหนี้ค่าน้ำประปา จำนวน 649,565.- บาท คงค้างมาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2557 - 2566

สาเหตุที่จัดเก็บไม่ได้เนื่องจากบางเวลาคุณภาพน้ำไม่ดี และมีไม่เพียงพอระบบประปาไม่สามารถส่งน้ำขึ้นไปจ่ายในบ้านที่อยู่ที่สูงได้ ประกอบกับชาวบ้านมีฐานะยากจน ทำให้ไม่สามารถจ่ายค่าน้ำประปาได้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสักกำลังเร่งรัดจัดเก็บและได้งดการจ่ายน้ำสำหรับผู้ค้างค่าน้ำประปาเกิน 3 เดือน

2. ลูกหนี้ค่าขยะ จำนวน 19,900.- บาท เป็นลูกหนี้ค้างชำระ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2563 - 2565 จำนวน 400.- บาท และลูกหนี้ปีงบประมาณ 2566 เป็นการตั้งลูกหนี้ ของเดือน กันยายน 2566 จำนวน 19,500.- บาท องค์การบริหารส่วนตำบลบางสักจะดำเนินการจัดเก็บในเดือนต่อไป

สำเนาถูกต้อง

บริษัท เอสซี

(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 6 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

		(หน่วย:บาท)
	2566	2565
ลูกหนี้ค่าภาษี	77,986.93	40,438.91
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(20,785.00)	(18,060.36)
รวมลูกหนี้เงินโอน	<u>57,201.93</u>	<u>22,378.55</u>
รวมลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	<u>57,201.93</u>	<u>22,378.55</u>

ลูกหนี้ค่าภาษี คงค้างจำนวน 77,986.93 บาท ประกอบด้วย

- ลูกหนี้ภาษีบำรุงท้องที่ จำนวน 29 ราย เป็นเงิน 1,246.71 บาท ค้างชำระตั้งแต่ปี 2558 - 2562
- ลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน จำนวน 2 ราย เป็นเงิน 16,140.- บาท ค้างชำระปี 2557 และปี 2559
- ลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 551 ราย เป็นเงิน 60,600.22 บาท ค้างชำระปี 2563 - 2566 (เป็นของปี 2566 จำนวน 357 ราย เป็นเงิน 45,419.16 บาท)

สาเหตุลูกหนี้ค้างนาน เนื่องจากลูกหนี้ได้ย้ายที่อยู่อาศัยไปอยู่ที่อื่น ลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน เลิกกิจการไปอยู่ที่อื่น ไม่สามารถติดต่อได้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก จะได้เร่งรัดจัดเก็บและดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

		(หน่วย:บาท)
	2566	2565
รายได้ค้างรับ	40,397.83	23,443.66
รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น	<u>40,397.83</u>	<u>23,443.66</u>

นางงษ์ ๒๐ ส.ง.

สำเนาถูกต้อง

(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 8 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

	2566	2565
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน		(หน่วย:บาท)
สัญญาที่จะถึงกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี	182,192.07	300,508.45
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	203,500.00	-
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	<u>385,692.07</u>	<u>300,508.45</u>

เงินให้กู้ระยะสั้น ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

เงินให้กู้ระยะสั้น	(หน่วย:บาท)		
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระไม่เกินกว่า 30 วัน	เกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน
2566	203,500.00	-	182,192.07
2565	-	300,508.45	-
			รวม
			182,192.07
			300,508.45

ลูกหนี้ที่มีอายุเกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน จำนวนเงิน 182,192.07 บาท ประกอบด้วย

1. ลูกหนี้ที่ฟ้องร้องศาลดำเนินคดีแล้ว จำนวน 4 กลุ่ม เป็นเงิน 76,117.07 บาท และศาลพิพากษาให้แต่ละกลุ่มผ่อนชำระ/ลูกหนี้ยินยอมผ่อนชำระ อยู่ระหว่างการผ่อนชำระ
2. ลูกหนี้ที่ได้ทำบันทึกยินยอมให้หักเงินเดือน (ประธานกลุ่ม) เพื่อผ่อนชำระ เดือนละ 500.- บาท จำนวน 1 กลุ่ม เป็นเงิน 10,000.- บาท อยู่ระหว่างการผ่อนชำระ
3. ลูกหนี้ที่ค้างชำระและอยู่ในการติดตามเร่งรัด /แจ้งเตือน จำนวน 6 กลุ่ม เป็นเงิน 96,075.- บาท อบต.บางสัก ได้ติดตามเร่งรัดการชำระหนี้/แจ้งเตือน เพื่อให้มีการชำระเป็นไปตามสัญญาอย่างสม่ำเสมอต่อไป

หมายเหตุ 9 เงินลงทุนระยะสั้น

	2566	2565
เงินฝากประจำ	4,315,395.88	4,290,797.84
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>4,315,395.88</u>	<u>4,290,797.84</u>

สำเนาออกต้อง



(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๑/๑๒/๖๖

หมายเหตุ 10 วัสดุคงเหลือ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
วัสดุคงคลัง	331,321.84	291,858.50
รวมวัสดุคงเหลือ	<u>331,321.84</u>	<u>291,858.50</u>

หมายเหตุ 11 เงินให้กู้ยืมระยะยาว

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	652,500.00	906,508.45
หัก ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(203,500.00)	(300,508.45)
รวมเงินให้กู้ยืมระยะยาว	<u>449,000.00</u>	<u>606,000.00</u>

หมายเหตุ 12 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง		(ปรับปรุงใหม่)
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	26,260,178.63	27,579,278.63
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง - สุทธิ	(15,821,704.02)	(14,611,256.41)
ครุภัณฑ์	<u>10,438,474.61</u>	<u>12,968,022.22</u>
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	2,888,870.00	2,809,570.00
ครุภัณฑ์ - สุทธิ	(1,278,713.63)	(992,707.08)
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	<u>1,610,156.37</u>	<u>1,816,862.92</u>
	<u>12,048,630.98</u>	<u>14,784,885.14</u>

สำเนาถูกต้อง

ณ วันที่ ๒๕ พ.ค. ๖๕

(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 13 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	2566	2565 (ปรับปรุงใหม่)
ถนน		
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	71,731,525.49	48,115,225.49
ถนน - สุทธิ	(19,193,220.92)	(10,929,895.49)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	<u>52,538,304.57</u>	<u>37,185,330.00</u>
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	9,535,133.00	9,535,133.00
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น - สุทธิ	(6,467,562.49)	(5,673,122.45)
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	<u>3,067,570.51</u>	<u>3,862,010.55</u>
	<u>55,605,875.08</u>	<u>41,047,340.55</u>

หมายเหตุ 14 เจ้าหนี้ระยะสั้น

	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า		
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	-	29,000.00
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	-	27,392.56
ใบสำคัญค้างจ่ายอื่น	8,051.02	47,087.89
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	26,707.00	139,355.09
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	<u>43,975.72</u>	<u>22,909.31</u>
	<u>78,733.74</u>	<u>265,744.85</u>

หมายเหตุ 15 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

	2566	2565
เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน		
	-	67,059.20
รวมเจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	<u>-</u>	<u>67,059.20</u>

สำเนาถูกต้อง

(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากกระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	2566	2565
เงินรับฝากอื่น	37,195.98	37,104.52
เงินประกันสัญญา	94,428.19	94,428.19
รวมเงินรับฝากกระยะสั้น	<u>472,225.00</u>	<u>476,095.00</u>
	<u>603,849.17</u>	<u>607,627.71</u>

หมายเหตุ 17 เงินรับฝากกระยะยาว

	(หน่วย:บาท)	
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	2566	2565
เงินประกันสัญญา	980,819.22	969,893.95
รวมเงินรับฝากกระยะยาว	<u>220,115.00</u>	<u>264,150.00</u>
	<u>1,200,934.22</u>	<u>1,234,043.95</u>

หมายเหตุ 18 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ

หน่วยงานมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ จำนวน 6,000.- บาท (ปี 2565 เป็นจำนวนรวมบาท)

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

	(หน่วย : บาท)	
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้	2566	2565
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	9,833,789.00	9,301,500.00
อุปกรณ์ และอื่นๆ	331,050.00	-
รวม	<u>10,164,839.00</u>	<u>9,301,500.00</u>

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

- ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
ไม่เกิน 1 ปี	2566	2565
รวม	<u>603,031.68</u>	<u>510,024.54</u>
	<u>603,031.68</u>	<u>510,024.54</u>

สำเนาถูกต้อง

(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๐๙/๑๐/๖๖

หมายเหตุ 19 การแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน

ในปีงบประมาณ 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก พบข้อผิดพลาดทางบัญชีงวดก่อน ดังนี้

1. บันทึกค่าเสื่อมราคาสะสมสิ่งปลูกสร้าง ที่ได้มาก่อนปีงบประมาณ 2563 จำนวน 3 โครงการไว้สูงกว่าฐานข้อมูลสินทรัพย์ เป็นเงิน 116,834.32 บาท ทำให้บัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ เพิ่มขึ้น 116,834.32 บาท และเงินสะสม เพิ่มขึ้น 116,834.32 บาท
2. ปีงบประมาณ 2564 มีทรัพย์สินโครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ สูงไป 9,018.62 บาท เงินสะสม สูงไป 7,665.83 บาท และเงินทุนสำรองเงินสะสม สูงไป 1,352.79 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ได้แก้ไขข้อผิดพลาดดังกล่าว โดยปรับปรุงรายงานการเงินย้อนหลัง ทำให้งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 เปลี่ยนแปลง ดังนี้

	30 กันยายน 2565 ก่อนการปรับปรุง	รายการแก้ไข ข้อผิดพลาด	30 กันยายน 2565 หลังการปรับปรุง
งบแสดงฐานะการเงิน			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	14,668,050.82	116,834.32	14,784,885.14
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน-สุทธิ	41,056,359.17	(9,018.62)	41,047,340.55
เงินสะสม	66,526,034.72	(109,168.49)	66,635,203.21
เงินทุนสำรองเงินสะสม	14,178,280.55	1,352.79	14,176,927.76

หมายเหตุ 20 รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

	2566	2565 (ปรับปรุงใหม่)
เงินสะสม	80,795,603.20	66,526,034.72
เงินทุนสำรองเงินสะสม	16,673,765.13	14,178,280.55
รายได้สะสม	2,209,339.07	2,430,086.93
รวมรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	<u>99,678,707.40</u>	<u>83,134,402.20</u>

สำเนาถูกต้อง

ณีนัน ๑๐๙๖

(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 21 รายได้ภาษีจัดสรร

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้ภาษี		
รายได้ภาษีสรรพสามิต		
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	562,704.36	550,025.53
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	11,251,733.26	11,107,835.22
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	3,898,995.30	3,058,677.25
รายได้ภาษีสรรพสามิต	87,700.96	111,129.99
รายได้ค่าธรรมเนียม	3,893,948.54	4,666,491.89
รายได้ค่าภาคหลวงแร่		
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	43,948.59	56,864.07
รายได้เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	72,879.95	44,228.10
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	61,472.38	-
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	1,127,556.00	992,871.00
รวมรายได้ภาษีจัดสรร	3,040.00	530.00
	<u>21,003,979.34</u>	<u>20,588,653.05</u>

หมายเหตุ 22 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ		
รวมรายได้จากการขายสินค้าและบริการ	1,690,580.00	1,660,170.00
	<u>1,690,580.00</u>	<u>1,660,170.00</u>

หมายเหตุ 23 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน		
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	15,563,353.00	15,163,949.00
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	17,150,700.00	24,279,000.00
รวมรายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	146,120.00	614,400.00
	<u>32,860,173.00</u>	<u>40,057,349.00</u>

สำเนาถูกต้อง

(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๕/๖

หมายเหตุ 30 ค่าใช้สอย

		(หน่วย:บาท)
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	303,803.00	139,940.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	78,075.00	127,666.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	1,150,007.89	565,856.30
ค่าจ้างเหมาบริการ	1,108,352.42	760,901.00
ค่าธรรมเนียม	1,000.00	-
ค่าจ้างที่ปรึกษา	20,000.00	20,000.00
ค่าเช่า	72,000.00	66,225.00
ค่าประชาสัมพันธ์	41,166.00	105,417.00
ค่าใช้สอยอื่น	20,291.00	56,291.00
รวมค่าใช้สอย	<u>2,794,695.31</u>	<u>1,842,296.30</u>

หมายเหตุ 31 ค่าวัสดุ

		(หน่วย:บาท)
	2566	2565
ค่าวัสดุทั่วไป	1,015,721.33	769,316.73
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	346,664.40	239,354.20
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	6,600.00	157,586.00
รวมค่าวัสดุ	<u>1,368,985.73</u>	<u>1,166,256.93</u>

หมายเหตุ 32 ค่าสาธารณูปโภค

		(หน่วย:บาท)
	2566	2565
ค่าไฟฟ้า	317,302.49	261,554.31
ค่าโทรศัพท์	13,183.47	13,737.73
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	72,406.90	82,694.66
ค่าบริการไปรษณีย์	13,658.00	14,501.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>416,550.86</u>	<u>372,487.70</u>

สำเนาออกต้อง

(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

นาย ๑๘๘

หมายเหตุ 33 ต้นทุนขายสินค้าและบริการ

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ	2,023,059.25	1,637,848.56
รวมต้นทุนขายสินค้าและบริการ	<u>2,023,059.25</u>	<u>1,637,848.56</u>

หมายเหตุ 34 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,217,103.15	998,862.28
ครุภัณฑ์	286,006.55	225,549.60
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	8,504,285.73	4,739,671.55
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>10,007,395.43</u>	<u>5,964,083.43</u>

หมายเหตุ 35 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	104,427.00	107,738.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน - หน่วยธุรกิจอื่น	85,500.00	17,500.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	-	109,874.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	7,565,300.00	7,390,300.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโฆษณาการ	3,706,111.95	2,955,849.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	72,580.00	45,300.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อดำเนินงานอื่น	45,645.00	-
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน	<u>11,579,563.95</u>	<u>10,626,561.00</u>
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - องค์กรไม่หวังผลกำไร	30,400.00	-
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน	<u>30,400.00</u>	<u>-</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>11,609,963.95</u>	<u>10,626,561.00</u>

สำเนาถูกต้อง

(นางเจนจิรา ชูเกิด)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๐๔/๕/๖

หมายเหตุ 36 ค่าใช้จ่ายอื่น

หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ
รวมค่าใช้จ่ายอื่น

	(หน่วย:บาท)
2566	2565
9,130.14	1,468.03
<u>9,130.14</u>	<u>1,468.03</u>

กิมพ็อง

สำเนาถูกต้อง



(นางเจนจิรา ชูเกิด)
รองปลัด อบต. รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง