

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒



องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก
อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงานได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยแผนการดำเนินงาน จะเป็นเอกสารที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมต่างๆ ของทุกหน่วยงาน ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ตำบลบางสัก ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ซึ่งเป็นการเชื่อมโยงประสานแผนงานการดำเนินงานโครงการของหน่วยงานต่างๆ เพื่อมิให้เกิดความซ้ำซ้อนกับองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก รวมถึงเพื่อให้หน่วยงานอื่นใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานทั้งทางด้านการจัดการภายในแนวทางของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก และแผนพัฒนาจังหวัดตรัง รวมทั้งเอกสารข้อมูลที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางสักต่อไป

สำนักปลัด อบต.

งานนโยบายและแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๗๕๒๙-๒๓๑๑



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก
เรื่อง ประกาศใช้แผนดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

.....
อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๗

เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสักเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ได้จัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก โดยผ่านความเห็นชอบผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประภาส ทิพย์อรรถ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

สารบัญ

คำนำ	หน้า
ส่วนที่ ๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑-๓
• จุดมุ่งหมายของแผนการดำเนินงาน	
• วัตถุประสงค์ของแผน	
• ขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน	
• ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	๔-๖
ส่วนที่ ๓ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๗-๒๙

ส่วนที่ ๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน : หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

โครงการพัฒนา : หมายความว่า โครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้

๑.๑ จุดมุ่งหมายของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปีและแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงรายละเอียด/แผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ซึ่งทำให้แนวทางในการดำเนินงานการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณมีความชัดเจนในการปฏิบัติให้มากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการ ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญอย่างหนึ่ง ในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล โดยมีแนวทางในการจัดทำดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกจากการพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่เข้าดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงจุดมุ่งหมายของรายละเอียดแผนงาน/โครงการทั้งหมด ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ในพื้นที่ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงานโครงการจากแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่าง ๆ
๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๔. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นนำร่าง แผนการดำเนินงานแจ้งเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ
๕. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้วให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ ปิดประกาศภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การบริหารงบประมาณขององค์กรบริหารส่วนตำบลบางสัก เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ทำให้การจัดสรรงบประมาณขององค์กรบริหารส่วนตำบลบางสัก เพื่อการพัฒนาเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
๓. ทำให้ทราบเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ที่ดำเนินการมีความชัดเจน

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้นๆ หรือภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการ หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ดำเนินโครงการได้ในปีงบประมาณนั้น

อำนาจในการขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานตามวรรคหนึ่ง เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในกรณีองค์กรบริหารส่วนตำบล อำนาจการขยายเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลการแก้ไขแผนปฏิบัติการเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกิ่งอำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/ กิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้ และการประกาศแผนการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก เรื่อง แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

ส่วนที่ ๒
 บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน
 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณ(บาท)	หน่วยงาน ที่ดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๑.๑ ก่อสร้าง บุกเบิก ปรับปรุง ซ่อมแซม ถนน สะพาน ทางเท้า ปรับปรุงผิวจราจรและปรับปรุงแหล่งน้ำ ระบบระบายน้ำ ๑.๒ พัฒนาระบบประปา ๑.๓ ขยายเขตไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณะ และพัฒนาระบบจราจร ๑.๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การติดต่อสื่อสารและเครื่องขยายเสียง	๕ - - -	๔,๑๗๐,๐๐๐ - - -	กองช่าง
รวม	๕	๔,๑๗๐,๐๐๐	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิต ๒.๑ ส่งเสริมการสาธารณสุขและการป้องกันโรค ๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการออกกำลังกาย การกีฬาและกีฬารวมกีฬา ๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้และการศึกษา ๒.๔ ส่งเสริมสวัสดิการสังคม พัฒนาคูณภาพชีวิต การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕ ๓ ๗ ๑๔	๖๒๘,๐๐๐ ๓๓๐,๐๐๐ ๔,๐๖๙,๐๑๕ ๗,๐๐๙,๖๐๐	-สำนักปลัด อบต. - รพ.สต. บางสัก
รวม	๒๙	๑๒,๐๓๖,๖๑๕	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ที่ดำเนินการ
<p>๕.ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>๕.๑ ส่งเสริมการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม ความร่วมมือระหว่างภาครัฐ เอกชนและประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>๕.๒ รักษาความสงบเรียบร้อย กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รวมทั้งการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๕.๓ พัฒนาศักยภาพบุคลากร เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการให้บริการ</p>	<p>๓</p> <p>๓</p> <p>๗</p>	<p>๒๓,๐๐๐</p> <p>๒๕๐,๐๐๐</p> <p>๑,๐๕๙,๐๐๐</p>	<p>-สำนักปลัด อบต.</p>
รวม	๑๓	๑,๐๕๙,๐๐๐	
รวมทั้งหมด	๕๘	๑๗,๕๓๓,๖๑๕	

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบางลึก อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ : การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศอย่างยั่งยืน

แนวทางการพัฒนา ๓ : ปศุศุ ขำรุง/ปรับปรุงดูแลรักษา ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ยืนต้น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒																							
						๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒														
๑	โครงการรณรงค์ ปลูกหญ้าแฝก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ปลูกหญ้าแฝก	๕,๐๐๐	อบต.บางลึก	สำนักปลัด	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	๓๖	๓๗	๓๘	๓๙	๔๐	๔๑	๔๒	๔๓	๔๔	๔๕	๔๖	๔๗	๔๘	๔๙	๕๐

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
แนวทางการพัฒนา ๑ : ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนาวัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒						
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔
๓	<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลในโอกาสต่างๆที่มิใช่ในหน่วยงาน หน่วยงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาของ อบต. หรือค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมต่างๆ เช่นการประชุมสภา อบต. การประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการต่างๆ การประชุมผู้นำ ฯลฯ</p> <p>-ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เช่นกิจกรรม วันสำคัญงานรัฐพิธี กิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันปิยะมหาราช กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชการที่ ๑๐</p>	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บางสัก	สำนักปลัด	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕

