



นโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก
อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ได้มีการจัดทำนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ระยะ ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บททั่วไป	
๑.๑ วิสัยทัศน์	๑
๑.๒ พันธกิจ	๑
๑.๓ เป้าหมายหลัก	๒
ส่วนที่ ๒ บริบทขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก	
๒.๑ ข้อมูลทั่วไป	๒ - ๑๐
๒.๒ โครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน	๑๑
๒.๓ สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๒
๒.๔ สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (จุดแข็ง, จุดอ่อน)	๑๒ - ๑๓
๒.๕ สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร (โอกาส, ภัยคุกคาม)	๑๓ - ๑๕
ส่วนที่ ๓ นโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
๓.๑ นโยบายด้านโครงสร้างการบริหาร	๑๕
๓.๒ นโยบายด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง	๑๕
๓.๓ นโยบายด้านการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้	๑๕
๓.๔ นโยบายด้านภาระงาน	๑๖
๓.๕ นโยบายด้านระบบสารสนเทศ	๑๖
๓.๖ นโยบายด้านการมีส่วนร่วมในการบริหาร	๑๖
๓.๗ นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๖
๓.๘ นโยบายด้านการเงินและงบประมาณ	๑๖
๓.๙ นโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๑๗

นโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก
(พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๓)

ส่วนที่ ๑ บททั่วไป

นโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจสังคม และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีด้วยความร่วมมือและการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนเพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถบรรลุพันธกิจตามที่กำหนดไว้

๑.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

วิสัยทัศน์ในการพัฒนาเป็นผลลัพธ์สูงสุดในการพัฒนาองค์กร เพื่อการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องมุ่งไปในทิศทางที่จะทำให้บรรลุผลลัพธ์อันสูงสุดที่ตั้งไว้ การกำหนดวิสัยทัศน์ จึงเป็นหลักชัยในการพัฒนาที่จะนำไปสู่การพัฒนาที่รุ่งเรืองและยั่งยืนต่อไปในอนาคต

“บางสักนำอยู่ คู่เศรษฐกิจดี คนมีความรู้คู่คุณธรรม ดำรงชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

๑.๒ พันธกิจ (Mission)

- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การคมนาคม ให้ครอบคลุมและทั่วถึง
- พัฒนาและปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- ส่งเสริมการศึกษาของประชาชน อนุรักษ์สืบสานประเพณี วัฒนธรรมและศีลธรรมอันดี
- ส่งเสริมสุขภาพของประชาชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- พัฒนาขีดความสามารถของประชาชนในการประกอบอาชีพ เสริมรายได้ และเสริมสร้างต่อยอด ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ส่งเสริมพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทุกระดับ และสร้างความเข้มแข็ง ด้านการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
- พัฒนาบุคลากร โครงสร้างการบริหารจัดการของระบอบราชการให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ และตอบสนองนโยบายของรัฐบาล ผู้บริหารท้องถิ่น ตลอดจนบูรณาการ การบริการความพึงพอใจ ของประชาชน

๑.๓ เป้าหมายหลัก

๑. เพื่อดำเนินการสำรวจ ข้อมูลสภาพทั่วไป โครงสร้างพื้นฐาน เศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การเมือง การบริหาร การประเมินผลท้องถิ่น เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์และจัดทำนโยบายและกลยุทธ์ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๒. เพื่อให้มีการวางแผนการใช้ นโยบายและ กลยุทธ์ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลโดยพิจารณาจากมาตรการและกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาตำบลและแผนปฏิบัติการขององค์การบริหารส่วนตำบล
๓. เพื่อให้มีการวางแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับศักยภาพขององค์กร
๔. เพื่อให้มีกลไกการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ส่วนที่ ๒ บริบทขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

๒.๑ ข้อมูลทั่วไป

๒.๑.๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

“ตำบลบางสัก” ในสมัยอดีตสภาพพื้นที่เป็นที่ราบ ลุ่มๆ ดอนๆ สลับด้วยภูเขาเล็กๆ กระจายอยู่ทั่วไป อยู่ห่างไกลจากจังหวัดและเป็นที่ล้นซบซ้อน จึงเหมาะสำหรับใช้เป็นที่พักอาศัยชั่วคราวสำหรับผู้ที่ย้ายมา เพราะในสมัยนั้นการสักอักษระเลขยันต์ตามร่างกายเป็นที่นิยมของผู้ชายโดยทั่วไป ดังนั้นผู้ที่มีความนิยมในการสักอักษระเลขยันต์จึงหลบเข้ามาสักอักษระเลขยันต์ในพื้นที่ จึงมีการเรียกขานพื้นที่ดังกล่าวว่าบางสักตลอดมา ต่อมาจึงได้ตั้งชื่อว่า “ตำบลบางสัก” จนถึงปัจจุบัน

ปัจจุบันตำบลบางสักมี ๖ หมู่บ้าน และได้ยกฐานะเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลบางสักเมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๐ ซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น ตั้งอยู่ เลขที่ ๗๑/๓ หมู่ที่ ๑ ตำบลบางสัก อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง

ที่ตั้ง อาณาเขตตำบลบางสัก เป็นตำบลหนึ่งของอำเภอกันตัง จังหวัดตรัง ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ของอำเภอกันตัง ห่างจากตัวอำเภอกันตัง ประมาณ ๑๓ กิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อกับตำบลต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ตำบลบ่อน้ำร้อนและอำเภอสิเกา
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ตำบลเกาะลิบงและตำบลนาเกลือ
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ตำบลบ่อน้ำร้อนและตำบลนาเกลือ
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ตำบลเกาะลิบงและอำเภอสิเกา

เนื้อที่

มีเนื้อที่ประมาณ ๙๕.๐๖ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๖๐,๐๐๐ ไร่

ภูมิประเทศ

สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบ ลุ่มๆ ดอนๆ สลับด้วยภูเขาเล็กๆ กระจายอยู่ทั่วไป ซึ่งพื้นที่ส่วนใหญ่ใช้ในการทำการเกษตร นอกเหนือจากนั้นเป็นที่แหล่งน้ำและพื้นที่ป่าไม้

จำนวนหมู่บ้าน

ตาราง ๑ รายชื่อหมู่บ้านในเขตพื้นที่ตำบลบางสัก

ลำดับที่	หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	พื้นที่ (ไร่)	ชื่อผู้ใหญ่บ้าน
๑	๑	บ้านบางสัก	๗,๘๐๐	นายนิพันธ์ ภิรมทอง
๒	๒	บ้านบางสัก	๑๐,๑๔๐	นางวรรณษา แซ่อ้อย
๓	๓	บ้านควนตุงกู	๙,๕๐๐	นายสมยศ จันทรเมือง
๔	๔	บ้านน้ำราบ	๘,๐๐๐	นายก่อเสริม วันมูสา
๕	๕	บ้านทุ่งค่าย	๖,๕๐๐	นายสมศักดิ์ แก้วชิต (กำนัน)
๖	๖	บ้านเขาพลู	๑๗,๘๖๐	นายสมหมาย ทองนวล
รวม	๖ หมู่บ้าน	-	๕๙,๗๐๐	-

จำนวนประชากร ทั้งสิ้น ๖,๓๐๐ คน จำนวนครัวเรือน ๒,๐๔๓ ครัวเรือน

แยกเป็นชาย ๓,๑๗๑ คน หญิง ๓,๑๒๙ คน

ตาราง ๒ จำนวนประชากรในพื้นที่ตำบลบางสักแยกเป็นรายหมู่บ้าน

ลำดับที่	หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนบ้าน (ครัวเรือน)	จำนวนประชากร (คน)		
				ชาย	หญิง	รวม
๑	๑	บ้านบางสัก	๓๖๖	๕๒๒	๕๓๒	๑,๐๗๑
๒	๒	บ้านบางสัก	๕๐๗	๖๗๖	๖๗๒	๑,๓๐๕
๓	๓	บ้านควนตุงกู	๓๔๗	๕๙๔	๕๕๑	๑,๑๔๕
๔	๔	บ้านน้ำราบ	๔๒๑	๗๕๐	๗๓๓	๑,๔๘๑
๕	๕	บ้านทุ่งค่าย	๑๘๓	๒๖๔	๓๐๓	๕๑๘
๖	๖	บ้านเขาพลู	๒๑๙	๓๖๕	๓๓๘	๖๖๔
รวม	๖ หมู่บ้าน	-	๒,๐๔๓	๓,๑๗๑	๓,๑๒๙	๖,๓๐๐

ข้อมูล : ณ มกราคม ๒๕๖๑

๒.๑.๒ สภาพเศรษฐกิจ

ประชากรตำบลบางสัก ประกอบอาชีพที่หลากหลาย และเป็นอาชีพที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจที่สามารถแยกได้ ดังนี้

อาชีพเกษตรกรรม

- ทำสวน (ยางพารา ปาล์มน้ำมัน ผลไม้ พืชไร่ เพาะเห็ดฟาง)
- ทำนาถ้ำ

- ทำการประมงชายฝั่ง
- ทำการปศุสัตว์ (สุกร โค แพะ)
- การเลี้ยงปลากระชัง

อาชีพค้าขาย

อาชีพรับจ้าง

- ในโรงงานอุตสาหกรรม
- ในภาคเกษตรกรรม

อาชีพรับราชการ

หน่วยธุรกิจในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

- ธนาคารหมู่บ้าน	๑	แห่ง
- บิมน้ำมัน	๔	แห่ง
- โรงงานผลิตปุ๋ยปาล์ม	๑	แห่ง
- ตลาดนัด	๓	แห่ง
- ร้านขายอุปกรณ์ไฟฟ้าและเฟอร์นิเจอร์	๒	แห่ง
- ซูเปอร์มาร์เก็ต (มินิมาร์ท)	๓	แห่ง
- ร้านขายวัสดุก่อสร้าง	๖	แห่ง
- ร้านสหกรณ์กองทุนสวนยาง	๑	แห่ง
- ท่าเทียบเรือ	๒	แห่ง
- ลานเทพาล์ม	๒	แห่ง
- ร้านรับซื้อไม้ยางพารา	๒	แห่ง
- ร้านค้าแคร์	๔	แห่ง
- ร้านอาหาร	๑	แห่ง
- รีสอร์ท	๑	แห่ง
- ร้านอื่นๆ เช่น ร้านของชำ ร้านรับซื้อยางพารา ร้านซ่อมจักรยายนยนต์		

๒.๑.๓ สภาพสังคม

การศึกษา

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	แห่ง
- โรงเรียนประถมศึกษา	๓	แห่ง
- โรงเรียนสอนศาสนา	๑	แห่ง
- ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน	๒	แห่ง
- ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน	๑	แห่ง

สถาบันและองค์การทางศาสนา

- สำนักสงฆ์	๑	แห่ง
- วัด	๒	แห่ง
- มัสยิด	๔	แห่ง
- ศาลเจ้า	๒	แห่ง

การสาธารณสุข

- สถานีอนามัยประจำตำบล/หมู่บ้าน	๑	แห่ง
- ร้านขายยาแผนปัจจุบัน	๑	แห่ง
- อัตราการมีและใช้ส้วมราดน้ำ ร้อยละ ๑๐๐		

ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- สถานีตำรวจ (ที่ทำการตำรวจชุมชนประจำตำบลบางสัก)	๑	แห่ง
- ศูนย์ อปพร.	๑	แห่ง

๒.๑.๔ การบริการพื้นฐาน

การคมนาคม

การคมนาคมติดต่อระหว่างตำบล อำเภอ จังหวัด รวมทั้งการคมนาคม ภายในตำบลและหมู่บ้าน มีรายละเอียดดังนี้

- ทางหลวงแผ่นดิน	ตรง - กั้นตั้ง
- ทางหลวงชนบท	ตง ๔๐๐๘ สายนาเมืองเพชร - คลองเมง
- ทางหลวงชนบท	บางสัก - นาเกลือ
- ทางหลวงชนบท	ทุ่งค่าย - ท่าโต๊ะเมฆ
- ทางหลวงชนบท	ตง ๕๐๑๐ สายน้ำราบ - หาดยาว

สำหรับเส้นทางเชื่อมระหว่างตำบลและหมู่บ้าน มีสภาพเป็นถนนลูกรัง ถนนหินผุ โดยมีการบริการรถรับจ้าง เช่น รถจักรยานยนต์รับจ้าง รถแท็กซี่ รถตู้โดยสาร รถสองแถวประจำทาง

การไฟฟ้า

จำนวนหมู่บ้านที่มีไฟฟ้าใช้ มีรายละเอียดดังนี้

- หมู่ที่ ๑ บ้านบางสัก
- หมู่ที่ ๒ บ้านบางสัก
- หมู่ที่ ๓ บ้านควนดั่งกู
- หมู่ที่ ๔ บ้านน้ำราบ
- หมู่ที่ ๕ บ้านทุ่งค่าย
- หมู่ที่ ๖ บ้านเขาพลู

ทั้งนี้ จำนวนประชากรของตำบลบางสักได้ใช้ไฟฟ้าแล้ว ประมาณ ๑๐๐ %

แหล่งน้ำธรรมชาติ

- ลำน้ำ ลำห้วย	๒๐	แห่ง
- คลอง	๘	แห่ง

แหล่งน้ำที่สร้างขึ้นมา

- ฝาย	๑	แห่ง
- บ่อน้ำต้น	๒๙	แห่ง
- บ่อโยก	๒๒	แห่ง
- สระเก็บน้ำขนาดกลาง	๑	แห่ง
- สระเก็บน้ำขนาดเล็ก	๙	แห่ง
- อ่างเก็บน้ำขนาดเล็ก	๑	แห่ง
- ระบบประปาขนาดเล็ก	๗	แห่ง
- ถังเก็บน้ำฝน ขนาด ๓๐ ลูกบาศก์เมตร	๑๑	แห่ง
- ถังเก็บน้ำฝน ขนาด ๒๐ ลูกบาศก์เมตร	๔	แห่ง

๒.๑.๕ ข้อมูลอื่นๆ

ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่

ทรัพยากรดิน มีสภาพเป็นดินร่วนปนทราย เหมาะสำหรับการปลูกยางพารา ปาล์มน้ำมัน
ทรัพยากรน้ำ มีแหล่งน้ำที่สำคัญได้แก่ คลองคู้คั้ง คลองน้ำราบ คลองย่านบัว คลองทุ่งค่าย
คลองไทร คลองยุง คลองไม้แดง และคลองบางสัก

ทรัพยากรป่าไม้ ได้แก่ ป่าสงวน อุทยานแห่งชาติหาดเจ้าไหม ป่าชายเลน

๒.๑.๖ ศักยภาพในตำบล

ก. ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

๑) ฝายบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา
๑	นายประภาส ทิพย์อรรถ	นายก อบต.	ปริญญาตรี
๒	นายบุญเลิศ ลาวเพ็ชร	รองนายก อบต.	มัธยมศึกษาตอนปลาย
๓	นายประทีป สิ้นธุ์ประจิม	รองนายก อบต.	มัธยมศึกษาตอนปลาย

๒) ฝายสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ส.อบต. หมู่ที่	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา
๑	นายสุวิทย์ ทองชนะ	๑	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	มัธยมศึกษาตอนปลาย
๒	นายสุธรรม ขวัญเพชร	๑	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	ปริญญาตรี
๓	นายพิเชษฐ อัดกลับ	๒	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	มัธยมศึกษาตอนต้น
๔	นายวิลาท ลาวเพ็ชร	๒	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	ประถมศึกษาตอนปลาย
๕	นายโสภณ ดำแก้วหล่อ	๓	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	ปริญญาตรี
๖	นายถนุ เพชรฤทธิ์	๓	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	ประถมศึกษาปีที่ ๔
๗	นายสวาสดี สะหมาด	๔	ประธานสภา อบต.	ประถมศึกษาปีที่ ๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ส.อบต. หมู่ที่	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา
๘	นายมะเพียะ หมาดน้อย	๔	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	มัธยมศึกษาตอนต้น
๙	นายนรินทร์ เอ็งฉ้วน	๕	รองประธานสภา อบต.	มัธยมศึกษาตอนปลาย
๑๐	นางอารม แก้วพิทักษ์	๕	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	มัธยมศึกษาตอนต้น
๑๑	นายเชษฐ สุวรรณสุข	๖	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	มัธยมศึกษาตอนปลาย
๑๒	นางอารี ทองนวล	๖	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	มัธยมศึกษาตอนปลาย

๓) ฝ่ายพนักงานส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่	จำนวน ๓๔ คน
ตำแหน่ง สังกัดสำนักปลัด อบต.	จำนวน ๒๐ คน
ตำแหน่ง สังกัดกองคลัง	จำนวน ๖ คน
ตำแหน่ง สังกัดกองช่าง	จำนวน ๘ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา
สำนักงานปลัด อบต.			
๑	นางสาววิไล เกื้อมณี	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ปริญญาตรี
๒	นางเจนจิรา ชูเกิด	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ปริญญาโท
๓	นางสีสินน้ำญ์ พระจันทร์ขาว	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	ปริญญาโท
๔	นางสาวตรีบุปผา หลักดี	นักทรัพยากรบุคคล	ปริญญาโท
๕	นางสาวผกากรอง รักแหลมแค	นักวิชาการศึกษา	ปริญญาโท
๖	นางสาวอุบล ชัยรัตน์	นักพัฒนาชุมชน	ปริญญาตรี
๗	นายกรวิชญ์ บุญโยดม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปริญญาโท
๘	นางสาวพรวิวรรณ์ สิงเกิด	นักจัดการงานทั่วไป	ปริญญาตรี
๙	นางพัชรินทร์ มलयงค์	นักพัฒนาชุมชน	ปริญญาตรี
๑๐	นางสาววลัยดาว ทองชนะ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ปริญญาโท
๑๑	นายฉลอง เกตก่อ	พนักงานขับรถยนต์	มัธยมศึกษาตอนปลาย
๑๒	นางธัญญา จำรงค์	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปริญญาตรี
๑๓	นายคำมล หวานขัน	คนงานทั่วไป	ปวส.
๑๔	นายชนะ นุ่นศรี	นักการภารโรง	มัธยมศึกษาตอนต้น
๑๕	นายสมจิตร ลาวเพ็ชร	คนงานเกษตร	ปริญญาตรี
๑๖	นายอดุลย์ กลัดอยู่	ยาม	ประถมศึกษาปีที่ ๔
๑๗	นางสาวดวงพร สุขแสน	ผู้ดูแลเด็ก	ปริญญาตรี
๑๘	นางวิไลพร พรหมช่วย	ผู้ดูแลเด็ก	ปริญญาตรี

๑๙	นางสาวกรिता ลาวเพ็ชร	ผู้ดูแลเด็ก	ปริญญาตรี
๒๐	นางสาวกัญญา เกตุก่อ	คณงานทั่วไป	มัธยมศึกษาตอนต้น
กองคลัง			
๑	นางสาวธัญทิพย์ ศรีประสิทธิ์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปริญญาตรี
๒	นางจิราภรณ์ มलयงค์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปวส.
๓	นางสาวรัฐชนธกานต์ เข้มทอง	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	ปริญญาตรี
๔	นายประจักษ์ อินทร์ช่วย	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	มัธยมศึกษาตอนปลาย
๕	นางสาวธณัฐมน จักรกรด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปริญญาตรี
๖	นางสาวชวัลกร กล่อมพงษ์	คณงานทั่วไป	ปริญญาตรี
กองช่าง			
๑	นายกุศล พลมา	ผู้อำนวยการกองช่าง	ปริญญาตรี
๒	นายวิช สุตรีรักษ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ปริญญาตรี
๓	นายประทีป สังข์ทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปริญญาตรี
๔	นายธนา สินธุ์ประจิม	พนักงานขับรถยนต์	มัธยมศึกษาตอนต้น
๕	นายวิโรจน์ ญาติรัก	คนสวน	ประถมศึกษาปีที่ ๖
๖	นายไพศาล สุขไกรทัย	คณงานทั่วไป	มัธยมศึกษาตอนปลาย
๗	นายวิกิต บุญยง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	ปริญญาตรี
๘	นายเสวก สะหมาด	คณงานทั่วไป	ปริญญาตรี

๒.๑.๗ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย (Authority)

ตามที่ได้มีพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ขึ้นใช้บังคับ เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่สำคัญ ดังนี้

อำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๖๖, ๖๗ และ ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ดังนี้

ก. มาตรา ๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

ข. มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก

(๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง

ปฏิกูล

- (๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๗) ค้ำครอง ดูแล และบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๘) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณ หรือบุคลากรให้ตามความจำเป็น และสมควร

ค. มาตรา ๖๘ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- (๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- (๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- (๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- (๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (๘) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (๙) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
- (๑๑) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- (๑๒) การท่องเที่ยว
- (๑๓) การผังเมือง

อำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังนี้

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบ การบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) การจัดให้มีการบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (๔) การสาธารณสุขูปโภคและการก่อสร้าง
- (๕) การสาธารณสุขการ
- (๖) การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ
- (๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน

- (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๙) การจัดการศึกษา
- (๑๐) การสังคมสงเคราะห์
- (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรม อันดีของท้องถิ่น
- (๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๑๖) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย การอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสุข

สถานอื่น ๆ

สิ่งแวดล้อม

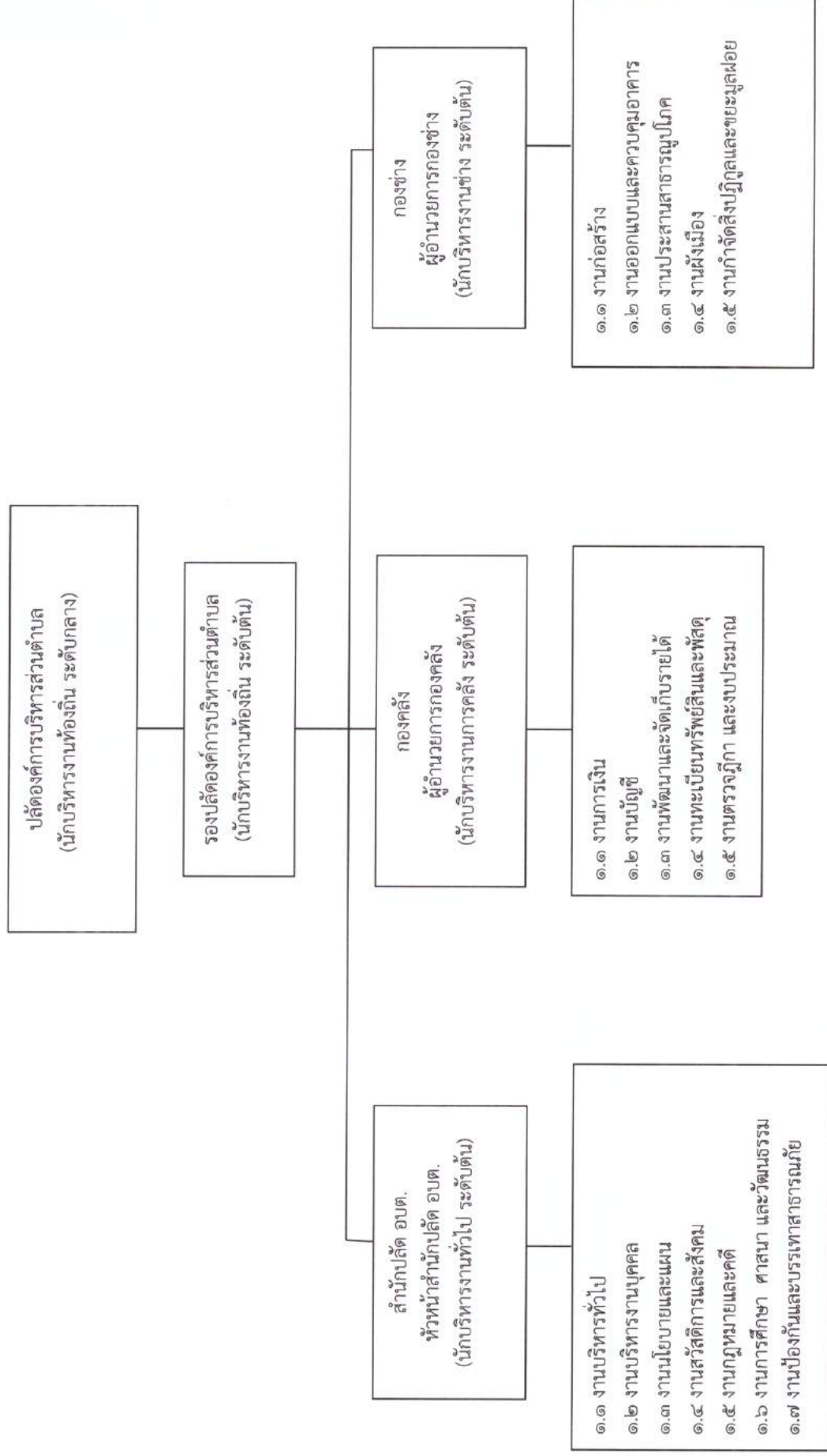
- (๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์ป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและ
- (๒๕) การผังเมือง
- (๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- (๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๒๘) การควบคุมอาคาร
- (๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อยการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยใน

ชีวิตและทรัพย์สิน

- (๓๑) กิจกรรมอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

การดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งนี้หากสามารถดำเนินการได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึงก็จะสามารถแก้ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดีอีกด้วย

๒.๒ โครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน



๒.๓ สภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- สภาพด้านบุคลากร
- สภาพด้านระบบเครือข่าย
- สภาพด้านระบบสารสนเทศ

๒.๔ สภาพแวดล้อมภายในองค์กร

จุดแข็ง (Strength – S)

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. มีแหล่งน้ำที่สร้างขึ้นไว้ใช้ในการเกษตร
๒. มีบ่อน้ำตื้น บ่อบาดาล ไว้ใช้เพื่อการอุปโภค บริโภค

ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๑. มีการจัดตั้งกองทุนต่าง ๆ เพื่อดูแลคุณภาพชีวิตของประชาชน เช่น กองทุนหลักประกันสุขภาพ กองทุนสวัสดิการชุมชน
๒. มีจำนวนบุคลากรและอัตรากำลัง อยู่ในระดับที่พร้อมที่จะดำเนินการตามนโยบายการบริหารงาน
๓. มีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดูแลสุขภาพของประชาชนอย่างต่อเนื่อง
๔. มีการสนับสนุนกิจกรรมกีฬาและนันทนาการของหมู่บ้านและตำบลอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งจัดหาสถานที่เพื่อให้ประชาชนใช้ออกกำลังกายในหมู่บ้าน

ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศอย่างยั่งยืน

๑. มีทรัพยากรธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์
๒. ผู้บริหารท้องถิ่นมีนโยบายสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น
๓. มีที่สาธารณะที่สามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้เรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้านการอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑. มีสถานศึกษา, ศาสนสถาน สำหรับส่งเสริมการศึกษาและประกอบพิธีการต่าง ๆ
๒. มีบุคลากรที่มีความรู้ตามภูมิปัญญาท้องถิ่น (ปราชญ์ชาวบ้าน)
๓. มีการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. การมีส่วนร่วมของประชาชนและส่วนราชการและองค์กรเครือข่ายต่าง ๆ
๕. มีการบริหารงานแบบการสร้างเครือข่ายและบูรณาการ

ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๑. มีนโยบายในการสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ
๒. มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการและจัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีมาใช้ในการบริหาร
๓. มีการส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วน

จุดอ่อน (Weakness – W)

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. การคมนาคมขนส่งระหว่างหมู่บ้านไม่สะดวก
๒. การโทรคมนาคมและการสื่อสารบางหมู่บ้านไม่มีสัญญาณ
๓. ไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอ

ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๑. ประชาชนยังไม่สนใจ หรือตั้งใจจริงในโครงการที่รัฐจัดให้ความช่วยเหลือ
๒. ผู้นำระดับหมู่บ้านยังไม่เห็นความสำคัญเรื่องการส่งเสริมการออกกำลังกายอย่างจริงจัง

ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศอย่างยั่งยืน

๑. ผู้นำชุมชนตระหนักและเห็นความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมน้อย
๒. ประชาชนขาดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทำให้มีปัญหาการตัดไม้ทำลายป่า

ด้านการอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑. ผู้นำชุมชนตระหนักและเห็นความสำคัญในการอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นน้อย

ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๑. ประชาชนยังขาดความสนใจในเรื่องการเมืองการปกครอง
๒. ประชาชนยังไม่เข้าใจบทบาทของตนเองในการพัฒนาท้องถิ่น
๓. การจัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีในการบริหารและบริการประชาชนยังมีไม่เพียงพอ
๔. ประชาชนเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการบริหารงานของ อบต. ในเกณฑ์ต่ำ

๒.๕ สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร

โอกาส (Opportunity – O)

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. หน่วยงานอื่น ๆ เช่น องค์การบริหารส่วนจังหวัด กรมทางหลวงชนบท ให้การสนับสนุนงบประมาณในเส้นทางสายหลักที่ต้องใช้งบประมาณจำนวนมากอย่างต่อเนื่อง
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น โดยที่หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายโอนโอนภารกิจให้แก่ อบต.

ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการจัดสรรงบประมาณเพื่อดูแลผู้ด้อยโอกาสในตำบลได้โดยใช้กระบวนการคัดเลือกจากคณะกรรมการในหมู่บ้านและตำบล

ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศอย่างยั่งยืน

๑. การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาที่จังหวัด ให้ความสำคัญและได้กำหนดไว้เป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัด
๒. กระแสสังคม ให้ความสำคัญเรื่องสิ่งแวดล้อม

ด้านการอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑. การอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาที่จังหวัดให้ความสำคัญ และได้กำหนดไว้เป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัด
๒. กระแสสังคมให้ความสำคัญเรื่องการอนุรักษ์วัฒนธรรม

ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารราชการที่ดี เป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติที่รัฐบาลส่งเสริม
๒. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีนโยบายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เทคโนโลยีในการทำงาน เช่น อินเทอร์เน็ต ระบบฐานข้อมูล

อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat-T)

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน เป็นไปได้ช้ากว่าการขยายตัวของชุมชน

ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๑. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องค่อนข้างมาก ทำให้การดำเนินงานไม่คล่องตัว เกิดความล่าช้าในการทำงาน ประชาชนจึงเกิดความเบื่อหน่าย
๒. กระแสวัฒนธรรมตะวันตกและวัตถุนิยม เข้าแทนที่ประเพณีดั้งเดิมของท้องถิ่นและวิถีชีวิตของประชาชน ทำให้สถาบันครอบครัวอ่อนแอ ผู้ด้อยโอกาสขาดการดูแลจากครอบครัว

ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศอย่างยั่งยืน

๑. การให้ความรู้แก่ประชาชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขาดความต่อเนื่อง ทั้งจากภาครัฐและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ทำงานด้านสิ่งแวดล้อม
๒. สภาพพื้นที่เป็นป่าเขา และกว้างใหญ่ ทำให้ไม่สามารถควบคุมดูแลได้ทั่วถึง
๓. มีการบุกรุกที่ดินสาธารณะประโยชน์ และป่าสงวนแห่งชาติ

ด้านการอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑. การให้ความรู้แก่ประชาชนในการอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรมขาดความต่อเนื่อง

ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๑. การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร เป็นงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากหลาย ๆ ส่วนที่ต้องประสานงานกัน ถึงจะเกิดผลสัมฤทธิ์
๒. การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร เป็นงานที่ต้องอาศัยจิตสำนึก เกี่ยวกับการใช้ดุลยพินิจส่วนบุคคล จึงเป็นงานที่ค่อนข้างจะคาดเดาผลงานได้ยาก
๓. ระเบียบต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานของ อบต. กำหนดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในหลายงาน เช่น การจัดทำแผนพัฒนาตำบลการจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ

ส่วนที่ ๓ นโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๓.๑ นโยบายด้านโครงสร้างการบริหาร

๑. มีการกระจายอำนาจไปสู่ผู้บริหารระดับหัวหน้างาน ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
๒. มีการกำหนดแผนกลยุทธ์เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงานให้เป็นไปตามแผนงาน และทิศทางที่วางไว้
๓. มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีตามภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้
๔. มีการบริหารจัดการมุ่งสู่คุณภาพด้วยความมุ่งมั่น รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพให้มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด
๕. มีการติดตามและประเมินผลด้วยการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้างานแต่ละสำนัก/กอง เพื่อรับทราบปัญหา/อุปสรรคและปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง

๓.๒ นโยบายด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง

๑. การบริหารกำลังคนให้สอดคล้องกับความจำเป็นตามพันธกิจ
๒. การพัฒนาระบบวางแผนและติดตามประเมินผลการใช้กำลังคน
๓. การพัฒนาผลิตภาพและความคุ้มค่าของกำลังคน
๔. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการบริหารกำลังคน

๓.๓ นโยบายด้านการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้

๑. สร้างความรู้และความเข้าใจให้กับบุคลากรเกี่ยวกับกระบวนการและคุณค่าของการจัดการความรู้
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนวัฒนธรรมขององค์กรที่เอื้อต่อการแบ่งปันและถ่ายทอดความรู้ระหว่างบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
๓. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบจัดการความรู้ เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ต่าง ๆ ขององค์กรและเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๔ นโยบายด้านการระงาน

๑. มีการกำหนดภาระงานของบุคลากรทุกคนอย่างชัดเจน
๒. มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของทุกงาน
๓. บุคลากรมีการพัฒนา ศึกษาทำความเข้าใจถึงภาระงานร่วมกันอย่างสม่ำเสมอโดยทุกงานจะต้องมีการประชุมบุคลากรภายในเพื่อเป็นการรายงานผลการดำเนินงาน การแก้ไขปัญหาอุปสรรคและปรับปรุงภาระงานประจำเดือนทุกเดือน

๓.๕ นโยบายด้านระบบสารสนเทศ

๑. ให้ทุกงานในกองใช้ข้อมูลเพื่อวิเคราะห์งานจากแหล่งข้อมูลเดียวกัน
๒. ให้ทุกงานจัดทำฐานข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์ในภารกิจของงานนั้น ๆ และหาแนวทางในการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อใช้ร่วมกัน
๓. ให้มีการปรับปรุงฐานข้อมูลที่ได้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

๓.๖ นโยบายด้านการมีส่วนร่วมในการบริหาร

๑. มีการประชุมหัวหน้างานกับผู้อำนวยการกองเพื่อเป็นการรายงานผลติดตาม และร่วมแก้ไขปัญหาอุปสรรค ตลอดจนร่วมให้ข้อเสนอแนะต่อการบริหารของหน่วยงานเป็นประจำ
๒. ทุกงานมีการประชุมงาน เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานร่วมกัน
๓. สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรม
๔. ส่งเสริมมาตรการมีส่วนร่วมในการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างและใช้องค์ความรู้ในกระบวนการทำงาน เพื่อบุคลากรพัฒนาทักษะและความชำนาญในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามพันธกิจขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและมีศักยภาพในการพัฒนาตนเอง

๓.๗ นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑. มีการสนับสนุนส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องด้วยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร
๒. สนับสนุนให้บุคลากรได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
๓. มีการติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านทักษะวิชาการและการรอบรู้และนำผลมาเป็นแนวในการปรับปรุงการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

๓.๘ นโยบายด้านการเงินและงบประมาณ

๑. มีการจัดทำแผนการใช้เงินงบประมาณทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละสำนัก/กอง และเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานประจำปี
๒. มีการจัดทำสรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ประจำเดือน
๓. มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไประบบการบริหารและจัดการตามระบบบัญชีมาใช้
๔. มีการมอบหมายให้บุคลากรมีส่วนร่วมรับผิดชอบและปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส

๓.๙ นโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๑. สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น
๒. จัดทำแผนกิจกรรม/โครงการที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับแผนงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๓. ดำเนินการให้บริหารและบุคลากรตระหนักในกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่นำไปสู่การสร้างสรรค์ รวมทั้งการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานประเพณีและวัฒนธรรม

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก
เรื่อง นโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ระยะ ๓ ปี
(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ได้จัดทำนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ระยะ ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของตำบล

จึงขอประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกสำนัก/กองทราบและใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานร่วมกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประภาส ทิพย์อรรด)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

ฉบับร่าง

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก
เรื่อง นโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ระยะ ๓ ปี
(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ได้จัดทำนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ระยะ ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก ให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของตำบล

จึงขอประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกสำนัก/กองทราบและใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานร่วมกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายประภาส ทิพย์อรุณ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสัก

