

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมา

นับแต่ได้มีการประกาศใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 เป็นต้นมา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทอำนาจหน้าที่ที่กว้างขวางมากขึ้น โดยมีเพียงที่จะมีหน้าที่ให้บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่ยังคงขยายบทบาทหน้าที่ออกไป รวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่นด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการบริหารและการตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น

นอกจากนี้ ภายใต้พระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้บัญญัติให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือ คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกำหนดหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการให้บริการสาธารณะที่จำเป็นแก่ท้องถิ่น ตลอดจนรายได้ของท้องถิ่นที่เพิ่มขึ้นและพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้กำหนดรูปแบบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นที่มีความเป็นอิสระมากขึ้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย จึงได้จัดทำ “ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546” ขึ้น โดยได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรเองเป็น 2 ประเภท คือ

(1) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา เป็นแผนพัฒนาระยะยาว

(2) แผนพัฒนาสามปี เป็นแผนพัฒนาแบบหมุนเวียน (Rolling Plan) ที่ต้องมีการทบทวนและจัดทำทุกปี ซึ่งจะนำไปสู่กระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

1.2 ลักษณะของแผนพัฒนาสามปี

แผนพัฒนาสามปี สามารถจำแนกลักษณะออกได้เป็น 3 ลักษณะ คือ

1) เป็นการแปลงยุทธศาสตร์ของการพัฒนาไปสู่แผนปฏิบัติ โดยมีหลักคิดที่ว่าภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาหนึ่งๆ จะมีแนวทางการพัฒนาได้มากกว่าหนึ่งแนวทาง และภายใต้แนวทางการพัฒนาหนึ่งๆ จะมีโครงการ/กิจกรรมได้มากกว่าหนึ่งโครงการ / กิจกรรม ที่จะต้องนำมาดำเนินการ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่วางไว้ในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งจะมีผลต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย จุดมุ่งหมายการพัฒนาให้เป็นที่ไปอย่างยั่งยืนและวิสัยทัศน์ในที่สุด

2) เป็นแผนที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะนำแผนพัฒนาสามปีใช้เป็นเครื่องมือในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

โดยการนำโครงการ / กิจกรรมจากแผนพัฒนาสามปี ในปีที่จะจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไปจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตามปีนั้นๆ เพื่อให้กระบวนการจัดทำงบประมาณเป็นไปด้วยความรอบคอบ และที่สำคัญได้ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน ในภาคของการจัดทำประชาคม

3) เป็นแผนแบบหมุนเวียน นอกจากลักษณะหลักของแผนสามปีที่กล่าวข้างต้นแล้ว แผนสามปียังมีลักษณะปลีกย่อยอีก อาทิ เป็นเอกสารที่แสดงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ,เป็นเอกสารที่แสดงแนวทางการพัฒนา และมีวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะ เจาะจงที่จะดำเนินการ , เป็นเอกสารแสดงโครงการ / กิจกรรมการพัฒนาที่จะดำเนินการในห้วงระยะเวลาสามปี,เป็นเอกสารที่แสดงถึงความเชื่อมโยง ระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา กับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ทรัพยากรการบริหาร

โดยทั่วไปประกอบด้วย

- 1.เงินหรืองบประมาณ ซึ่งแหล่งที่มาอันเป็นของ องค์กร อปท. หรือจากแหล่งที่มาอื่น รวมทั้งมาตรการประหยัดงบประมาณรายจ่ายด้วย
- 2.คนหรือบุคลากร ซึ่งหมายความถึงบุคลากรภายในองค์กร อปท. และบุคลากรภายนอกองค์กร อปท. บุคลากรภายในองค์กร คือ ผู้บริหาร พนักงานองค์กรในทุกระดับ ซึ่งมีความแตกต่าง หลากหลาย ทั้ง ด้านความรู้ ทักษะ ทัศนคติ ซึ่งจะต้องดึงหรือนำศักยภาพของบุคลากรเหล่านี้มาใช้ รวมทั้งจะต้องพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรให้สามารถทำงานได้อย่างเต็มศักยภาพและความสามารถ บุคลากรภายนอก หมายถึง ประชาชนในท้องถิ่น
- 3.วัสดุอุปกรณ์ หมายถึง เครื่องจักร เครื่องมือ รวมทั้งอาคารสถานที่ ที่จะสามารถนำมาใช้บริหารจัดการท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาสูงสุด โดยมีการพัฒนาวัสดุอุปกรณ์ให้มีความทันสมัย เพื่อรองรับ ความก้าวหน้าของสังคม
4. การบริหารจัดการ เป็นสิ่งที่จะช่วยขับเคลื่อนทรัพยากรทั้งสามประการข้างต้น ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีสภาพการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนั้นการบริหารจัดการจึงเป็นทั้งศาสตร์และศิลป์ที่ต้องศึกษาและนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

การจัดทำแผนพัฒนาสามปีนั้น กระทำหลังจากที่ได้มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแล้ว โดยแบ่งขั้นตอนการแนวทางการจัดทำเป็นขั้นตอน ออกเป็นได้ 7 ขั้นตอน ซึ่ง อปท. จะพียงนำไปดำเนินการเป็นลำดับไป ดังนี้

1. ขั้นตอน การเตรียมการจัดทำแผน

1.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาแจ้งผู้บริหารอปท. ทราบถึงความเป็นมา , ที่มาของการจัดทำแผนพัฒนา , ความสำคัญ , ความจำเป็น , วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

เพื่อผู้บริหารทราบถึงภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อไป จากนั้น ดำเนินการเสนอโครงการจัดทำแผนพัฒนาสามปี ห้วงระยะเวลาปี พ.ศ.2552 ถึง พ.ศ.2554 ผ่านทางปลัด อบต. ให้ทางผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติโครงการจัดทำแผนพัฒนาสามปี โดยในตัวโครงการดังกล่าวจะเป็นตัวกำหนดทรัพยากรในการจัดทำแผนพัฒนาสามปีและกำหนด ปฏิทินการทำงาน ขึ้นตอนต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดทำแผน ประสานงานแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบในลำดับ ต่อไป คือ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. , คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของ อบต. , หน่วยงานภายในของ อบต. , ผู้นำภายในท้องถิ่น , หน่วยงานหรือองค์กรภายนอกที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาสามปี , ประชาชนในชุมชน ได้ทราบถึงเรื่องการจัดทำแผนพัฒนาสามปีของอบต.

2. ขั้นตอน การคัดเลือกยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

2.1 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. จะดำเนินการรวบรวมยุทธศาสตร์ การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต. บทสรุปยุทธศาสตร์การพัฒนาของ จังหวัด/อำเภอ ของอบต. (องค์การบริหารส่วนจังหวัด) แนวนโยบายของผู้บริหาร อบต. พร้อมทั้งรวบรวม ข้อมูลปัญหาความต้องการของท้องถิ่นชุมชน นำเสนอให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น อบต. ได้นำไปใช้เป็น ข้อมูลพิจารณาจัดทำเป็นร่างแผนพัฒนาสามปีต่อไป

2.2 เมื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาได้รวบรวมข้อมูลต่างๆ ดังที่กล่าว ในข้างต้น แล้ว และนำเสนอส่งต่อให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้พิจารณาในลำดับต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จะดำเนินการประชุมพิจารณา ปรีกษาหารือร่วมกัน เพื่อคัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนา รวมถึงแนวทางการ พัฒนาที่เหมาะสมกับการพัฒนาท้องถิ่น นำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปี เพื่อเป็นกรอบกำหนด การจัดทำ โครงการ /กิจกรรม ในแผนสามปีต่อไป

สำหรับการจัดทำแผนพัฒนาสามปีในครั้งต่อไปนั้น(เมื่อครบรอบปีที่จกต้องดำเนินการทบทวนแผน) ให้ที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาทบทวนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่บรรจุไว้ใน แผนพัฒนาสามปี ว่ายังมีความเหมาะสมหรือไม่ประการใด ที่จะบรรจุยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ไว้ ในแผนพัฒนาสามปีต่อไป ซึ่งคณะกรรมการฯ พิจารณาเห็นว่ายุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนานั้นที่ บรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปี ไม่เหมาะสมที่จะบรรจุไว้ คณะกรรมการฯ สามารถที่จะตัดยุทธศาสตร์และแนว ทางการพัฒนา ออกไปจากแผนพัฒนาสามปีได้ หรือหากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาเห็นควรเพิ่มเติม ในส่วนของยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาลงไปในแผนพัฒนาสามปีขึ้นอีกจากเดิมที่มีอยู่ในแผนพัฒนา สามปีก็ได้

2.3 เมื่อได้แนวทางการพัฒนาแล้ว คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จัดเวทีประชุมปรึกษาหารือร่วมกัน พิจารณาว่าจำเป็นต้องมีโครงการ/กิจกรรมอะไรบ้าง ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาต่างๆที่ วางไว้ บรรจุลงไปในแผนพัฒนาสามปี

ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่วางไว้

2.4 เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้กำหนดโครงการ/กิจกรรมต่างๆที่จะบรรจุลงในแผนพัฒนาสามปีได้แล้ว ซึ่งจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ทางคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนดอาจมีจำนวนมาก ซึ่งกรณีนี้ จำเป็นที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการตามวิธีการ ดังนี้

1. พิจารณาความเกี่ยวเนื่องกันระหว่างยุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนา
2. ให้พิจารณานำโครงการ/กิจกรรม จากแผนชุมชนที่เกินขีดความสามารถในการดำเนินงานของ ชุมชน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาประกอบการจัดทำ แผนพัฒนาสามปี
3. ดำเนินการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ/กิจกรรม เพื่อบรรจุลงในแผนสามปีอย่างเหมาะสม และยังสามารถที่จะวางลำดับโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการก่อนหลังหรือจะดำเนินการในปี ไດบ้างในระยะเวลาของแผนสามปี
4. เนื่องจากกิจกรรมที่ต้องดำเนินการมีความหลากหลาย ดังนั้น การพิจารณากำหนดกิจกรรมจะต้อง คำนึงถึงสิ่งต่างๆ ดังต่อไปนี้

- งบประมาณรายรับ - รายจ่าย ของอปท.
- ทรัพยากรการบริหารอื่นๆ ของอปท.
- ภาวการณ์พัฒนา ที่สามารถเข้าร่วมดำเนินการหรือมีภารกิจรับผิดชอบการดำเนินการในเรื่องนั้นๆ

เมื่อพิจารณาในด้านต่างๆ ดังกล่าวแล้ว จะต้องจัดแยกประเภทของโครงการออกเป็นประเภทๆ โครงการ อย่างน้อยที่สุด 3 ประเภท คือ (1) ประเภทโครงการที่ อปท. ดำเนินการ (2) ประเภทโครงการที่ อปท.อุดหนุนให้หน่วยงานอื่น (3) ประเภทโครงการขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

ขั้นตอนที่ 3 การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

3.1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการสำรวจและเก็บรวบรวมข้อมูลที่เป็นต่อการจัดทำแผนพัฒนาสามปี ซึ่งนอกจากจะต้องรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปแล้ว ยังต้องวิเคราะห์ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่วางไว้ ว่ายุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนาใดบ้าง ที่ต้องการข้อมูลประเภทใดเป็นพิเศษ และต้องการข้อมูลในห้วงเวลาใด จะจัดเก็บข้อมูลจากแหล่งใด เพื่อให้สามารถนำข้อมูลที่ได้มาประมวลวิเคราะห์ แนวทางการพัฒนา โครงการ/กิจกรรม ได้อย่างถูกต้อง โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลนั้น จะต้องเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร เพื่อให้สามารถนำมาวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT)

3.2 การวิเคราะห์ข้อมูล

ประกอบด้วย 4 กิจกรรมหลัก คือ

1. การประเมินผลการพัฒนาที่ผ่านมา
2. การคัดเลือกยุทธศาสตร์
3. การจัดลำดับความสำคัญของแนวทางการพัฒนา
4. การตัดสินใจเลือกแนวทาง

ขั้นตอนที่ 4 การกำหนดวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา

1. เมื่อได้แนวทางการพัฒนาในห้วงระยะเวลาสามปีแล้ว ให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาคัดเลือกวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนา มาจัดทำเป็นวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา โดยพิจารณาคัดเลือกวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนาจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาในห้วงระยะเวลาสามปี
2. พิจารณากำหนดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ต้องดำเนินการตามแนวทางที่คัดเลือก โดยที่กิจกรรมที่ดำเนินการนั้นมีความหลากหลาย ซึ่งที่ประชุมจะต้องพิจารณาในประเด็น ต่อไปนี้คือ
 - 1) พิจารณากิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาที่กำหนดอย่างรอบคอบ เพื่อให้ได้โครงการ/กิจกรรมที่ครบถ้วน ซึ่งอาจมีโครงการ/กิจกรรมที่ อปท.ดำเนินการเอง โครงการ/กิจกรรมที่ร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่นหรือโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการ
 - 2) พิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงการ ควรพิจารณาทั้งแบบภายใต้แนวทางเดียวกันกับแบบแนวทางการพัฒนา
 - 3) พิจารณาถึงความเชื่อมโยงของกิจกรรมทั้งในด้านกระบวนการดำเนินการและในด้านของผลการดำเนินงาน เพื่อบรรจุกิจกรรมลงไปในปีต่างๆ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
 - 4) พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม จาก ความจำเป็นเร่งด่วน,ขีดความสามารถทางทรัพยากรทางการบริหารของ อปท.และความเชื่อมโยงของกิจกรรมและระยะเวลาที่จะดำเนินการ

ขั้นตอนที่ 5 การจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาคัดเลือกโครงการที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาในห้วงระยะเวลาสามปี มาจัดทำรายละเอียดโครงการในด้านเป้าหมาย ผลผลิต ผลลัพธ์ งบประมาณ ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบและตัวชี้วัดความสำเร็จ โดยเน้นการศึกษารายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีแรกของแผนพัฒนาสามปี เพื่อให้สามารถนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ต่อไป

ขั้นตอนที่ 6 การจัดทำร่างแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2552 – 2554)

1.คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาสามปี โดยมีเค้าโครงประกอบด้วย 6 ส่วน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ 3 สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา

ส่วนที่ 4 ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในช่วงสามปี

ส่วนที่ 5 บัญชีโครงการพัฒนา

ส่วนที่ 6 การนำแผนสามปีไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

2.คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดเวทีประชาคม ซึ่ง ประกอบด้วย คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชาคมท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอร่างแผนพัฒนาสามปี และรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แล้วนำไปปรับปรุงแผนพัฒนาสามปีให้สมบูรณ์ต่อไป

3.คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนพัฒนาสามปีที่ปรับปรุง แล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา

ขั้นตอนที่ 7 การอนุมัติและการประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี ปี (พ.ศ. 2552 – 2554)

1.คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาสามปีผ่านการพิจารณาให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือเสนอคณะอนุกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอในกรณีที่มีการมอบอำนาจ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

2.ผู้บริหารท้องถิ่นนำร่างแผนพัฒนาสามปีผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือคณะอนุกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอในกรณีที่มีการมอบอำนาจ เสนอขอรับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

3.เมื่อสภาท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติแผนพัฒนาสามปีแล้ว สภาท้องถิ่นจะส่งให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนพัฒนาสามปีและนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาอำเภอ คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบโดยทั่วกัน

1.3 วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

การจัดทำแผนพัฒนาสามปี มีวัตถุประสงค์ 2 ประการ คือ

(1) เป็นการแปลงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติโดยมีแนวคิดที่ว่า ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาหนึ่งๆ จะมีแนวทางการพัฒนาได้มากกว่าหนึ่งแนวทาง และภายใต้แนวทางการพัฒนาหนึ่งๆ จะมีโครงการ/กิจกรรมได้มากกว่าหนึ่งโครงการ/กิจกรรมที่จะต้องนำมาดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ต้องการในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งในที่สุดจะมีผลต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย จุดมุ่งหมาย การพัฒนาอย่างยั่งยืน และวิสัยทัศน์ในที่สุด

(2) เป็นเครื่องมือในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนพัฒนาสามปีในปีที่จะจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีไปจัดทำงบประมาณ เพื่อให้กระบวนการจัดทำงบประมาณเป็นไปด้วยความรอบคอบ และผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

1.4 ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี คือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีเครื่องมือที่จะช่วยในการพัฒนาอย่างรอบคอบ และแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงระหว่างแนวทางการดำเนินงานต่างๆ ที่อาจมีความเชื่อมโยง และส่งผลทั้งในเชิงสนับสนุน และเป็นอุปสรรคต่อกัน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำมาตัดสินใจ กำหนดแนวทางการดำเนินงานและใช้ทรัพยากรการบริหารของท้องถิ่น ซึ่งประกอบด้วย เงิน คน วัสดุ อุปกรณ์ และการบริหารจัดการ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สาธารณะสูงสุด

บทที่ 1

บทนำ